

Pieczeń Zamawiającego

Zapytanie ofertowe PO WER/01/2017, z dnia 27.09.2017r.

I. ZAMAWIAJĄCY

Polskie Stowarzyszenie Doradcze i Konsultingowe
Ul. Studzienna 2
15-771 Białystok
www.polskiestowarzyszenie.pl
e-mail: biuro@polskiestowarzyszenie.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **przeprowadzenie szkoleń i doradztwa z obszaru prawa zamówień publicznych dla przedsiębiorstw, na potrzeby przyszłej realizacji projektu „Wzmacniamy konkurencyjność MŚP poprzez wsparcie szkoleniowo – doradcze dotyczące funkcjonowania na polskim rynku zamówień publicznych”**, składanego w odpowiedzi na konkurs nr POWR.02.02.00-IP.09.00-009/17 w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, 2014 – 2020, Działania 2.2 Wsparcie na rzecz zarządzania strategicznego przedsiębiorstw oraz budowy przewagi konkurencyjnej na rynku.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest wyszczególniony w Załączniku nr 2
3. Zamawiający ~~dopuszcza~~/~~niedopuszcza~~ możliwości składania ofert częściowych, tj. na:
 - 1) Część I - usługi szkoleniowe,
 - 2) Część II - usługi doradcze,
4. Zamawiający ~~dopuszcza~~/~~niedopuszcza~~ możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wycofania zapytania ofertowego na każdym jego etapie.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: MARZEC 2018 – PAŹDZIERNIK 2020

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- ~~podpisana czytelnie przez osobę pełnomocną ze strony Wykonawcy.~~

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY JAKIE WYKONAWCA WINIEN ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY NA POTWIERDZANIE TYCH WARUNKÓW

1. udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie są powiązani kapitałowo i osobowo z Zamawiającym i w związku z powyższym przedłożą oświadczenie o braku takich powiązań (Załącznik nr 3).
2. Ponadto wykonawcy ubiegający się o niniejsze zamówienia muszą spełniać warunki dotyczące*:
 - a) posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w ust. 2*:
 - ad. a) wykazu wykonanych usług w zakresie dot. niniejszego zamówienia (wraz z protokołem/łami odbioru/referencjami lub innymi dokumentami) przygotowanym w formie Życiorysu zawodowego- trener/ doradca (Załącznik nr 4)

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: biuro@polskiestowarzyszenie.pl, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres Zamawiającego tj: ul. Studzienna 2, 15-771 Białystok w nieprzekraczalnym terminie do dnia 06.10.2017 do godz. 8:30.
2. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert - pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do zamawiającego do końca dnia. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe bez wskazania źródła zapytania oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego
3. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść zapytania ofertowego. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego będzie potrzebny niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano zapytanie ofertowe oraz zamieści informację na stronie internetowej. O każdej zmianie, Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z Wykonawców, któremu przekazano zapytanie ofertowe oraz zamieści modyfikację na swojej stronie internetowej.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego niezwłocznie po zakończeniu terminu wyznaczonego na składanie ofert.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: www.polskiestowarzyszenie.pl oraz przesłane do min. trzech potencjalnych oferentów.

VI. Opis kryteriów oceny ofert i ich znaczenie

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, w zakresie każdej z części zamówienia, Zamawiający kierować się będzie kryterium:

- 1) Cena przedmiotu zamówienia - 100%

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez oferentów w zakresie każdego ww. kryterium.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym oferentom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

Ad. 1) Cena przedmiotu zamówienia

algorytm oceny kryterium **cena przedmiotu zamówienia**.

$$Wp (C) = \frac{\text{Wartość brutto brutto oferty najtańszej}}{\text{Wartość brutto brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt., gdzie:}$$

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru kilku ofert i podziału przedmiotu zamówienia między kilku Wykonawców.
2. Umowa zawarta z wyłonionym Wykonawcą w ramach przedmiotowego postępowania ma charakter warunkowy, a realizacja usług będących przedmiotem zapytania uzależniona jest od uzyskania finansowania na realizację projektu „*Wzmacniamy konkurencyjność MMŚP poprzez wsparcie szkoleniowo – doradcze dotyczące funkcjonowania na polskim rynku zamówień publicznych*”.
3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi na stronie www.polskiestowarzyszenie.pl oraz poprzez indywidualne zawiadomienie, każdego z Oferentów biorących udział w postępowaniu.

VIII. TERMIN PŁATNOŚCI

14 dni od daty wystawienia rachunku przez Wykonawcę

IX. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Agnieszka Kolesnik pod numerem telefonu 85-652-61-07 oraz adresem email: a.kolesnik@polskiestowarzyszenie.pl

X. ZAŁĄCZNIKI

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Wzór formularza ofertowego.
3. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych wykonawcy z Zamawiającym
4. Wzór CV
5. Wzór umowy

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zapytania ofertowego (PO WER/01/2017) jest **przeprowadzenie szkoleń i doradztwa z obszaru prawa zamówień publicznych dla przedsiębiorstw, na potrzeby przyszłej realizacji projektu „Wzmacniamy konkurencyjność MMŚP poprzez wsparcie szkoleniowo – doradcze dotyczące funkcjonowania na polskim rynku zamówień publicznych”** według następujących kryteriów:

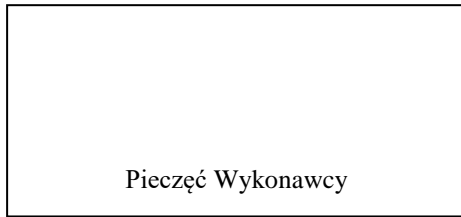
Kod CPV:

- 80532000-2 Usługi szkolenia w dziedzinie zarządzania
- 79410000-1 Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania
- 79411000-8 Ogólne usługi doradcze w zakresie zarządzania
- 79411100-9 Usługi doradcze w zakresie rozwoju działalności gospodarczej

1. Termin realizacji zamówienia marzec 2018 – październik 2018
2. Projekt realizowany będzie w partnerstwie. Partnerzy zobowiązali się do równego podziału przedmiotu zamówienia. **Zamawiający będzie realizował przedmiot Zamówienia na obszarze województw: podlaskie i warmińsko- mazurskie.**
3. Przedmiot zamówienia obejmuje przeprowadzenie 23 szkoleń (1 forma wsparcia) dla 276 pracowników z 184 przedsiębiorstw sektora MMŚP oraz doradztwa (1 forma wsparcia) dla 135 przedsiębiorstw sektora MMŚP mających siedzibę na terenie województwa podlaskiego i warmińsko- mazurskiego.
4. Przedmiot zamówienia stanowi część zakresu projektu, który obejmuje przeprowadzenie szkoleń (1 forma wsparcia) dla min. 368 przedsiębiorstw, doradztwa (1 forma wsparcia) dla min. 270 przedsiębiorstw, mających swoją siedzibę na terenie min. jednego z woj.: podlaskiego, warmińsko – mazurskiego, pomorskiego i kujawsko – pomorskiego.
5. Łącznie z wsparcia w ramach planowanego projektu (działanie szkoleniowe, doradcze lub szkoleniowo-doradcze) skorzysta 396 przedsiębiorców sektora MMŚP oraz ich 552 pracowników (290 kobiet, 262 mężczyzn). Dopuszcza się, że 1 firma oddeleguje pracowników zarówno do udziału w szkoleniu jak i doradztwie.
6. Celem doradztwa i szkoleń będzie doprowadzenie do konkretnych efektów w postaci uzyskania przez skierowanych do udziału w projekcie pracowników przedsiębiorstw wiedzy praktycznej i kompetencji, w tym zwłaszcza praktycznej z zakresu prawa zamówień publicznych, udzielanych na terytorium Polski.
7. Doradztwo będzie opracowane w wymiarze średnio 20 godz./ przedsiębiorstwo, co daje łączną sumę w skali projektu 5.400 godzin doradztwa, **w tym przedmiot zamówienia stanowi 2.700 godzin doradztwa dla przedsiębiorców z województw: podlaskie i warmińsko- mazurskie.**
8. Szkolenia będą opracowane w wymiarze 48 godz., w ramach 46 grup (średnio 12-osobowych), co daje łączną sumę w skali projektu 2.208 godzin szkoleń, **w tym przedmiot zamówienia stanowi przeprowadzenie 23 grup (średnio 12 osobowe), co daje 1104 godz. do realizowania dla pracowników z przedsiębiorstw z województw: podlaskie i warmińsko- mazurskie.**
9. Szkolenie będzie mogło być prowadzone w dwóch wariantach (w zależności od wskazania Zamawiającego):
 - a) 2 x 8 h – część teoretyczna, 2 x 8h – część praktyczna, 2 x 8h – część warsztatowa,
 - b) 2 x 8 h – część teoretyczna, 4x 8h – część praktyczna.
10. Zamawiający, przekaże Wykonawcom min. zakres programu doradztwa i szkoleń.

11. W przypadku trenerów wymagane jest posiadanie wypracowanych co najmniej 240 godzin szkoleniowych z obszaru prawa zamówień publicznych dla przedsiębiorców, w okresie ostatnich 3 lat.
12. W przypadku doradców wymagane jest posiadanie wypracowanych co najmniej 240 godzin doradczych z obszaru prawa zamówień publicznych dla przedsiębiorców, w okresie ostatnich 3 lat.
13. W przypadku łączenia funkcji trenera i doradcy przez jedną osobę, wymagane jest posiadanie doświadczenia wymaganego zarówno w odniesieniu do trenera, jak i doradcy.
14. **Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kilku Oferentów.**
15. Spotkania/szkolenia będą realizowane na terenie woj. podlaskiego i warmińsko-mazurskiego.
16. Zleceniodawca nie pokrywa kosztów dojazdu, noclegów.

ZAŁĄCZNIK NR 2



.....
/ miejscowość i data/

OFERTA do:
Polskie Stowarzyszenie Doradcze i Konsultingowe
Ul. Studzienna 2
15-771 Białystok

Odpowiadając na Zapytanie Ofertowe nr PO WER/01/2017 na **przeprowadzenie szkoleń i doradztwa z obszaru prawa zamówień publicznych dla przedsiębiorstw, na potrzeby przyszłej realizacji projektu „Wzmacniamy konkurencyjność MMŚP poprzez wsparcie szkoleniowo – doradcze dotyczące funkcjonowania na polskim rynku zamówień publicznych”**, zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu:

1. (Część I) Oferujemy realizację usługi szkoleniowej za cenę brutto brutto*:zł, słownie:zł, za jedną godzinę szkoleniową.
(Część II) Oferujemy realizację usługi doradczej za cenę brutto brutto*:zł, słownie:zł, za jedną godzinę doradztwa.
2. Oświadczamy, iż wyrażamy zgodę na stałość cen na oferowane produkty/usługi przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i spełniamy wszystkie warunki tam opisane.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się treścią Zapytania Ofertowego i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy (wg załączonego do Zapytania wzoru umowy) w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oferta została złożona na zapisanych stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr
7. Nasz numer REGON..... NIP:.....
Województwo:
Tel.: Fax.:
Adres internetowy:
Strona internetowa:
Osoba upoważniona do koordynowania dostaw/usług z zamawiającym w przypadku udzielenia nam zamówienia to: nr tel.
8. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
1/
2/
3/

.....

/upelnomocnieni przedstawiciele Oferenta/

* Cena brutto brutto/ 1 godz. szkoleniową/ doradczą- to kwota całościowa zawierająca wszystkie obciążenia publicznoprawne zgodnie z obowiązującymi przepisami i oświadczeniem Wykonawcy złożonym do rozliczenia

....., dn.

OŚWIADCZENIE

Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym

Składając ofertę do **Polskiego Stowarzyszenia Doradczego i Konsultingowego, Ul. Studzienna 2, 15-771 Białystok** w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na przeprowadzenie szkoleń i doradztwa z obszaru prawa zamówień publicznych dla przedsiębiorstw, na potrzeby przyszłej realizacji projektu „*Wzmacniamy konkurencyjność MMŚP poprzez wsparcie szkoleniowo – doradcze dotyczące funkcjonowania na polskim rynku zamówień publicznych*” W (znak sprawy 01/2017) oświadczam, że brak jest pomiędzy mną jak i reprezentowaną przeze mnie firmą

....., a **Polskim Stowarzyszeniem Doradczym i Konsultingowym, Ul. Studzienna 2, 15-771 Białystok** i upoważnionymi do zaciągania w jego imieniu osób oraz osób wykonujących czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem ww. procedury, jakichkolwiek powiązań tak kapitałowych jak i osobowych polegających w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub innej osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 5% akcji lub udziałów,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) postawiania w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Podpisy osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

ŻYCIORYS ZAWODOWY – TRENER/DORADCA

1. **Imię i Nazwisko:**
2. **Data urodzenia:**
- 3.

Funkcja:	Łączna liczba godzin
Trener	
Doradca	

4. Doświadczenie zawodowe w prowadzeniu szkoleń¹:

<i>Data (od.....do.....)</i>	<i>Miejscowość</i>	<i>Firma</i>	<i>Opis szkolenia/Zakres tematyczny szkolenia</i>	<i>Liczba godzin</i>
<i>Łączna liczba godzin:</i>				

5. Doświadczenie zawodowe w prowadzenia doradztwa

<i>Data (od.....do.....)</i>	<i>Miejscowość</i>	<i>Firma</i>	<i>Opis usługi doradczej /Zakres tematyczny usługi doradczej</i>	<i>Liczba godzin</i>
<i>Łączna liczba godzin:</i>				

6. Inne doświadczenie zawodowe trenera/doradcy związane ze świadczeniem usług szkoleniowych lub doradczych:

<i>Data (od.....do.....)</i>	<i>Miejscowość</i>	<i>Firma</i>	<i>Stanowisko</i>
<i>Szczegółowy opis obowiązków:</i>			

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zbieranych na potrzeby oceny projektu „Wzmacniamy konkurencyjność MMŚP poprzez wsparcie szkoleniowo – doradcze dotyczące funkcjonowania na polskim rynku zamówień publicznych”, w ramach konkursu nr POWR.02.02.00-IP.09-00-009/17, zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.). Administratorem danych osobowych w rozumieniu ww. Ustawy jest Minister Rozwoju, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa. Moja zgoda na przetwarzanie danych jest dobrowolna; znam swoje prawa w zakresie danych osobowych wynikające z przywołanej powyżej ustawy w tym prawo wglądu do swoich danych i ich poprawiania.

.....
Data i czytelny podpis osoby pełniącej funkcję trenera/doradcy

¹ **Do życiorysu należy załączyć dokumenty, które w sposób nie budzący wątpliwości potwierdzają wykazane w tym punkcie doświadczenie**

ZAŁĄCZNIK NR 5

UMOWA [wzór]

zawarta w dniu w Białymstoku pomiędzy

.....
.....
.....

NIP/PESEL/REGON

zwanego w treści umowy „**Wykonawcą**”, a

Polskim Stowarzyszeniem Doradczym i Konsultingowym, z siedzibą w Białymstoku 15-771, przy ul. Studziennej 2, NIP 542-290-15-67, REGON 052252089, reprezentowaną przez Tomasza Kozłowskiego- Prezesa Zarządu oraz Annę Moskwa- Wiceprezes Zarządu, zwanymi dalej „**Zamawiającym**”,

§ 1

1. Zamawiający powierza wykonanie na jego rzecz czynności związanych z przeprowadzeniem szkoleń i doradztwa z obszaru prawa zamówień publicznych w ramach projektu „*Wzmacniamy konkurencyjność MMŚP poprzez wsparcie szkoleniowo – doradcze dotyczące funkcjonowania na polskim rynku zamówień publicznych*” składanego w odpowiedzi na konkurs nr POWP.02.02.00-IP.09.00-009/17 (zwanym dalej jako „Projekt”) w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Działania 2.2 Wsparcie na rzecz zarządzania strategicznego przedsiębiorstw oraz budowy przewagi konkurencyjnej na rynku, a Wykonawca zobowiązuje się do ich wykonania, zgodnie z jego ofertą złożoną w dniu w przeprowadzonym przez Zamawiającego zapytaniu ofertowym oraz opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Do obowiązków zleceniobiorcy w szczególności należy:
 - a) Przygotowanie i przeprowadzenie usługi szkoleniowej w wymiarze godz.
 - b) Przygotowanie i przeprowadzenie usługi doradczej w wymiarze godz.
z zakresu prawa zamówień publicznych dla min. przedsiębiorstw mających swoją siedzibę na terenie województw: podlaskiego, warmińsko – mazurskiego.
W odniesieniu do § 1 ust. 2b) niniejszej umowy:
 - Szkolenia będą opracowane w wymiarze godz./przedsiębiorstwo dla przedsiębiorstw, co daje w sumie godzin szkoleń
 - Doradztwo będzie opracowane w wymiarze średniogodz./ przedsiębiorstwo dla przedsiębiorstw, co daje w sumie godzin doradztwa
3. Umowa pomiędzy Stronami jest umową przedwstępną, a usługa o której mowa w § 1 pkt. 1 i pkt. 2 zostanie zrealizowana pod warunkiem uzyskania finansowania realizacji Projektu przez Instytucję Finansującą w ramach w/w konkursu.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany zapisów niniejszej umowy, w szczególności spowodowanych ewentualnymi ustaleniami podczas negocjacji z Instytucją Finansującą, mającymi wpływ na zakres

realizacji przedmiotu niniejszej umowy (ostatecznie określonymi w umowie o dofinansowanie), co zostanie wskazane w umowie ostatecznej pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do pełnego wykonania prac i czynności określonych w § 1 ust. 2 w okresie od III.2018 r. do X.2020 r. z należytą starannością i dokładnością niezbędną do prawidłowego wykonania umowy, zgodnie z wymogami dokumentacji projektu o którym mowa w § 1 Ust. 1.

§ 3

Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej – zastępcy.

§ 4

Wykonawca jest zobowiązany do zachowania tajemnicy informacji dotyczących projektu i nie podawania ich do publicznej wiadomości. Ujawnienie informacji dotyczących projektu spowodować może określone konsekwencje prawne jak również rozwiązanie niniejszej umowy.

§ 5

1. Całościowa należność Wykonawcy wyniesie złotych brutto brutto (Słownie:),
płatne po wykonaniu czynności i przedłożeniu przez Wykonawcę rachunku za poszczególne okresy realizacji umowy, w terminie 14 dni od daty wystawienia rachunku i na rachunek wskazany przez Wykonawcę. Z wypłaconych Wykonawcy kwot Zamawiający pobierze i odprowadzi do właściwego organu obciążające wypłaconą kwotę świadczenia publicznoprawne, gdy zgodnie z obowiązującymi przepisami i oświadczeniem Wykonawcy będą ciążyły na nim obowiązki płatnika.
2. Kalkulacja należności:
W zakresie usługi szkoleniowej: zł/godz., ogólna liczba godzingodz..
W zakresie usługi doradczej: zł/godz., ogólna liczba godzingodz..
Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdu, noclegów.
3. Płatność z tytułu świadczenia usługi Wykonawca otrzyma na wskazane przez siebie konto, po przekazaniu dla Zamawiającego- ewidencji czasu pracy oraz protokołu z realizacji umowy, dokumentów z szkoleń i/lub doradztwa.
4. Strony zgodnie ustalają, że płatność z tytułu wykonania niniejszej umowy będzie dokonana nie wcześniej niż po zawarciu umowy z Instytucją Finansującą oraz przekazaniu przez nią zaliczki na ten cel, w związku z realizacją działań Projektu.
5. W przypadku braku zaliczki, o której mowa powyżej, na rachunku Zamawiającego, płatność z tytułu niniejszej umowy nie będzie uznana za opóźnioną.

§ 6

Każda ze stron upoważniona jest do wypowiedzenia umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za zgodnym porozumieniem Stron.

§ 7

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych bezpośrednio z realizowanym projektem, w tym dokumentów finansowych.

§ 8

Ewentualne zmiany postanowień umowy mogą być dokonywane na podstawie pisemnego aneksu do umowy.

§ 9

Ewentualne spory mogące wyniknąć w przyszłości, w związku z zawarciem umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji powyższej umowy zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. Nr 133, poz. 883).

.....
(podpis Wykonawcy)