

ZAPYTANIE OFERTOWE
Nr 01/02.03.07.POIR/2020 z dn. 17.11.2020r.

w ramach
Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój
oś priorytetowa II: Wsparcie otoczenia i potencjału przedsiębiorstw do prowadzenia działalności
B+R+I
Działanie 2.3: Proinnowacyjne usługi dla przedsiębiorstw
Poddziałanie 2.3.7 Rozwój potencjału koordynatorów Krajowych Klastrow Kluczowych

SPIS TREŚCI

Sekcja I Instytucja Zamawiająca	4
I.1. Nazwy i adresy	4
I.2. Komunikacja	4
I.3. Rodzaj instytucja zamawiającej	4
I.4. Główny przedmiot działalności	4
Sekcja II Informacje o postępowaniu	4
II.1. Tryb prowadzonego postępowania	4
II.2. Tytuł i nazwa zamówienia	4
II.3. Numer zapytania ofertowego	4
II.4. Termin składania ofert	4
II.5. Opis sposobu przygotowania i składania ofert	5
II.6. Kategoria ogłoszenia – rodzaj zamówienia	6
II.7. Podkategoria ogłoszenia	6
II.8. Sposób upublicznienia zapytania ofertowego	6
II.9. Informacja na temat porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)	6
II.10. Informacje dodatkowe	6
Sekcja III Przedmiot zamówienia	6
III.1. Skrócony opis przedmiotu zamówienia	6
III.2. Cel zamówienia	6
III.3. Opis przedmiotu zamówienia	7
III.4. Kod CPV/Nazwa kodu CPV	7
III.5. Informacja o ofertach częściowych	7
III.6. Informacja o ofertach wariantowych	7
III.7. Informacja o opcjach	7
III.8. Harmonogram realizacji zamówienia	7
III.9. Miejsce realizacji zamówienia	7
Sekcja IV Ocena oferty	7
IV.1. Kryteria oceny i opis sposobu przyznania punktacji	7
Sekcja V Warunki udziału w postępowaniu	8
V.1. Uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności	8
V.2. Wiedza i doświadczenie	8

V.3. Potencjał techniczny i osobowy	8
V.4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa	8
V.5. Dodatkowe warunki	9
V.6. Wykluczenia	9
V.7. Warunki zmiany umowy	10
V.8. Lista dokumentów/ oświadczeń wymaganych od Wykonawcy	11
V.9. Zamówienie uzupełniające	11
V.10 Informacja dotycząca danych osobowych (RODO).....	11
Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr 01/02.03.07.POIR/2020.....	13
Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego nr 01/02.03.07.POIR/2020.....	17
Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego nr 01/02.03.07.POIR/2020	20
Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego nr 01/02.03.07.POIR/2020	21

Na potrzeby przyszłej realizacji projektu Polskiego Klastra Budowlanego- Krajowego Klastra Kluczowego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój, Oś priorytetowa II: Wsparcie otoczenia i potencjału przedsiębiorstw do prowadzenia działalności B+R+I, Działanie 2.3: Proinnowacyjne usługi dla przedsiębiorstw, Poddziałanie 2.3.7 Rozwój potencjału koordynatorów Krajowych Klastrow Kluczowych, Polskie Stowarzyszenie Doradcze i Konsultingowe z siedzibą w Białymstoku przy ul. Studziennej 2, zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na **wykonanie kompleksowych prac projektowych budynku biurowego** w ramach prac przygotowawczych realizacji zamiaru inwestycyjnego Polskiego Klastra Budowlanego- Krajowego Klastra Kluczowego.

Sekcja I Instytucja Zamawiająca

I.1. Nazwy i adresy

Polskie Stowarzyszenie Doradcze i Konsultingowe, ul. Studzienna 2, Tel./Fax. 85-652-61-07

E-mail: biuro@polskiestowarzyszenie.pl, WWW: www.polskiestowarzyszenie.pl

Osoba do kontaktów: Agnieszka Koleśnik, tel.790-140-844, Tel./Fax.85-652-61-07, e-mail:

a.kolesnik@polskiestowarzyszenie.pl

I.2. Komunikacja

Dostęp do dokumentów zamówienia jest jawny.

Oferty lub inne dokumenty należy przysłać na adres Zamawiającego podany powyżej.

I.3. Rodzaj instytucja zamawiającej

Stowarzyszenie

I.4. Główny przedmiot działalności

94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowanych

Sekcja II Informacje o postępowaniu

II.1. Tryb prowadzonego postępowania

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w Rozdziale VI (punkty 6.5.2.), „Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Spójności oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.”

II.2. Tytuł i nazwa zamówienia

Usługa prac projektowych

II.3. Numer zapytania ofertowego

01/02.03.07.POIR/2020

II.4. Termin składania ofert

1. Oferta na piśmie do dnia 26.11.2020 r. do godziny 10:00 w siedzibie Zamawiającego tj. Polskie Stowarzyszenie Doradcze i Konsultingowe, ul. Studzienna 2, 15-771 Białystok.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert w formie elektronicznej. Adres e-mail na który należy wysłać ofertę składaną drogą elektroniczną: a.kolesnik@polskiestowarzyszenie.pl. W przypadku

złożenia oferty drogą elektroniczną, oferta musi zostać zarejestrowana, jako wiadomość e-mail na serwerze Zamawiającego do dnia 26.11.2020 r. do godziny 10.00.

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert w formie elektronicznej z wykorzystaniem funkcjonalności Bazy Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> zgodnie z jej regulaminem, a oferta musi zostać zarejestrowana w bazie do dnia 26.11.2020 r. do godziny 10:00.

II.5. Opis sposobu przygotowania i składania ofert

1. Oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim, na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego oraz znajdującym się na stronie internetowej zamawiającego pod linkiem <http://polskiestowarzyszenie.pl/aktualnosci/>
2. Jeden wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta powinna zostać opatrzona pieczęcią firmową (jeśli dotyczy).
4. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zaleca się aby każda strona oferty była ponumerowana i zaparafowana przez Wykonawcę lub przedstawiciela Wykonawcy wymienionego w aktualnych dokumentach rejestrowych Wykonawcy.
6. W przypadku składania oferty przez pełnomocnika – do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
7. W przypadku składania oferty drogą elektroniczną, zaleca się aby każda ze stron oferty była podpisana, ponumerowana, zaparafowana i zeskanowana.
8. Oferta powinna zawierać wszystkie dane wyszczególnione w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
9. W przypadku wystąpienia błędów (za wyjątkiem błędów w zakresie kryterium cenowego) dopuszcza się jednorazową możliwość poprawy treści złożonej oferty.
10. Zaleca się aby w przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem wskazać datę potwierdzenia za zgodność.
11. Jakakolwiek modyfikacja formy lub treści dokumentów, w tym formularza cenowego oraz jego załączników uprawnia Zamawiającego do odrzucenia oferty bez jej rozpatrzenia, z zastrzeżeniem treści punktu II.5.9.
12. Wykonawca powinien podać cenę przedmiotu zamówienia w sposób wskazany w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego oraz określić stawkę podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert.
13. Cena oferty powinna być wyrażona słownie i cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
14. Wszystkie wartości powinny być wyrażone w PLN.
15. Podana cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
16. Ofertę można złożyć za pośrednictwem kuriera lub pocztą (liczy się data wpływu do Zamawiającego) lub osobiście w siedzibie Zamawiającego. Koperta powinna zostać oznaczona nazwą oferenta i numerem zapytania ofertowego, do którego odnosi się złożona oferta.
17. Zamawiający dopuszcza również możliwość złożenia oferty w formie elektronicznej poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres wskazany poniżej (z zaznaczeniem w temacie e-maila numeru zapytania ofertowego, do którego odnosi się oferta). E-mail musi zostać zarejestrowany na serwerze Zamawiającego najpóźniej w terminie składania ofert lub poprzez Bazę Konkurencyjności.
18. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od ustalonej daty składania ofert.
19. Oferty zostaną otwarte niezwłocznie po wyznaczonym terminie składania ofert w siedzibie Zamawiającego.

II.6. Kategoria ogłoszenia – rodzaj zamówienia

Usługi

II.7. Podkategoria ogłoszenia

Usługi prac projektowych

II.8. Sposób upublicznienia zapytania ofertowego

Niniejsze zapytanie ofertowe zostało upublicznione poprzez:

4. Publikację na stronie internetowej Zamawiającego,
5. Publikację na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
6. Przesłanie do co najmniej trzech potencjalnych Wykonawców.

II.9. Informacja na temat porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie nie jest objęte porozumieniem w sprawie zamówień rządowych.

II.10. Informacje dodatkowe

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiąca Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, zostanie upubliczniona na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewybrania żadnego Wykonawcy bez podania przyczyn.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru jednego Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania niniejszego postępowania bez podania przyczyn.
5. Zamawiający wskazuje, że niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisu art. 66 Kodeksu cywilnego (ustawa z 23.04.1964 r. Dz. U. z 2016 r. poz. 380).
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji ceny z Wybrany Oferentem/Oferentami w przypadku gdy cena ofertowa przekroczy wartość środków zapewnionych w budżecie projektu.
7. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych z treścią zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego w terminie późniejszym, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.

Sekcja III Przedmiot zamówienia

III.1. Skrócony opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie kompleksowych prac projektowych dla budynku biurowego** w ramach prac przygotowawczych realizacji zamiaru inwestycyjnego Polskiego Klastra Budowlanego- Krajowego Klastra Kluczowego w ramach Poddziałania 2.3.7 Rozwój potencjału koordynatorów Krajowych Kłastrów Kluczowych.

III.2. Cel zamówienia

Celem zamówienia jest przygotowanie autorskiej koncepcji architektonicznej, w tym **wykonanie kompleksowych prac projektowych dla budynku biurowego** w ramach prac przygotowawczych

realizacji zamiaru inwestycyjnego Polskiego Klastra Budowlanego- Krajowego Klastra Kluczowego w ramach Poddziałania 2.3.7 Rozwój potencjału koordynatorów Krajowych Klastrow Kluczowych.

III.3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie kompleksowych prac projektowych dla budynku biurowego** w ramach prac przygotowawczych realizacji zamiaru inwestycyjnego Polskiego Klastra Budowlanego- Krajowego klastra Kluczowego w ramach Poddziałania 2.3.7 Rozwój potencjału koordynatorów Krajowych Klastrow Kluczowych zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego nr 01/02.03.07.POIR/2020 i znajduje się na stronie internetowej Zamawiającego pod linkiem <http://polskiestowarzyszenie.pl/aktualnosci/>.

III.4. Kod CPV/Nazwa kodu CPV

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

III.5. Informacja o ofertach częściowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwość złożenia oferty na poszczególne części zamówienia.

III.6. Informacja o ofertach wariantowych

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

III.7. Informacja o opcjach

Zamawiający nie dopuszcza opcji, poza tymi określonymi w zapytaniu ofertowym.

III.8. Harmonogram realizacji zamówienia

Terminy realizacji są zgodne z opisem charakterystyki danej usługi i terminu wykonania zawarte w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

III.9. Miejsce realizacji zamówienia

Kraj, Polska, woj. podlaskie, Białystok

Sekcja IV Ocena oferty

IV.1. Kryteria oceny i opis sposobu przyznania punktacji

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

1. Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną ilość punktów, a pozostałym ofertom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza liczba punktów, zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{\text{Oferta o najniższej cenie brutto}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

gdzie: C - wartość punktowa badanej oferty

2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą ilością uzyskanych punktów, spełniająca wymagania zapytania ofertowego oraz SIWZ.
3. Jeśli cena wybranej oferty/ofert przekroczy kwotę jaką dysponuje Zamawiający, dopuszcza się możliwość podjęcia negocjacji ceny.

Sekcja V Warunki udziału w postępowaniu

V.1. Uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności

Do udziału w postępowaniu zamawiający dopuści Wykonawców, którzy złożą oświadczenie, iż posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia stanowiącego element formularza oferty.

V.2. Wiedza i doświadczenie

1. Do udziału w postępowaniu Zamawiający dopuści Wykonawców, którzy złożą oświadczenie, iż posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie objętym przedmiotem zamówienia. Spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia stanowiącego element formularza oferty.
2. Do udziału w postępowaniu Zamawiający dopuści Wykonawców, którzy w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykażą należyte wykonanie min. 2 usług w zakresie prac projektowych wykonanych w BIM (Building Information Modeling), przy czym co najmniej 1 z usług dotyczyła przygotowania budynku o przeznaczeniu biurowo- administracyjnym lub użyteczności publicznej o kubaturze nie mniejszej niż 1500 m. kw.
3. Spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia stanowiącego element formularza oferty, a Wykonawca dodatkowo do oferty dołączy referencje lub inne dowody potwierdzające fakt posiadanego doświadczenia.

V.3. Potencjał techniczny i osobowy

1. Do udziału w postępowaniu Zamawiający dopuści Wykonawców, którzy złożą oświadczenie, iż w momencie realizacji przedmiotu zamówienia będą posiadali niezbędny potencjał techniczny do jego realizacji. Spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia stanowiącego element formularza oferty.
2. Do udziału w postępowaniu Zamawiający dopuści Wykonawców, którzy złożą oświadczenie, iż w momencie realizacji przedmiotu zamówienia będą posiadali niezbędny potencjał osobowy do jego realizacji.

V.4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

1. Do udziału w postępowaniu Zamawiający dopuści Wykonawców, którzy złożą oświadczenie, iż ich sytuacja ekonomiczna i finansowa umożliwia realizację przedmiotu zamówienia. Spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia stanowiącego element formularza oferty.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w kwocie **20.000,00 zł** (dwadzieścia tysięcy złotych) w terminie zgodnym z terminem składania ofert w gotówce do kasy Zamawiającego lub przelewem na konto w terminie zgodnym z terminem składania ofert na konto:

Polskie Stowarzyszenie Doradcze i Konsultingowe
Bank Spółdzielczy w Białymstoku
nr rachunku 35 8060 0004 0842 5292 2000 0120
Z dopiskiem „Wadium- znak sprawy **01/02.03.07.POIR/2020**”

V.5. Dodatkowe warunki

1. W przypadku Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa na realizację usługi, wskazane wadium, stanowiące zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy, w całości zostanie zatrzymane do zakończenia pełnej realizacji umowy.
2. Pozostałe wadia po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą zostaną zwrócone.

V.6. Wykluczenia

Z udziału w postępowaniu wykluczeni są Wykonawcy powiązani osobowo i kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. posiadaniu co najmniej 5% udziałów lub akcji,
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Każdy z oferentów, odpowiadając na zapytanie ofertowe, powinien złożyć Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych, które jest integralną częścią formularza oferty.

Z udziału w postępowaniu wyklucza się:

1. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
2. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
3. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

4. spółki komandytowa oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
7. wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2012r. poz.769) - przez okres 1r. od dnia uprawomocnienia się wyroku;
8. wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art., 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2012r. poz.769)- przez okres 1r. od dnia uprawomocnienia się wyroku.

Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawców w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

V.7. Warunki zmiany umowy

1. Dopuszcza się zmianę istotnych warunków umowy w stosunku do treści oferty w przypadku, gdy nastąpi zmiana obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub nastąpi zmiana harmonogramu realizacji projektu, w tym w zakresie terminów realizacji, inne jeśli są niezbędne do prawidłowej realizacji projektu.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany harmonogramu realizacji usługi w szczególności w przypadku zaistnienia siły wyższej (np. COVID-19), których wystąpienie w sposób uzasadniony, a przez Wykonawcę udokumentowany uniemożliwi realizację pierwotnych założeń czasowych realizowanej usługi.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, a ich zakres jest zgodny z „Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Spójności oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.”.

V.8. Lista dokumentów/ oświadczeń wymaganych od Wykonawcy

1. Formularz oferty (załącznik nr 2).
2. Wykaz doświadczenia (załącznik nr 3).
3. Referencje.

V.9. Zamówienie uzupełniające

Istnieje możliwość udzielenia wyłonionemu Wykonawcy w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego zamówienia uzupełniającego w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w umowie z wykonawcą, o ile zamówienie to dotyczy tego samego rodzaju usługi.

V.10 Informacja dotycząca danych osobowych (RODO)

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje że:

- a) administratorem Państwa danych osobowych jest Polskie Stowarzyszenie Doradcze i Konsultingowe z siedzibą w Białymstoku (15-771) przy ul. Studziennej 2 (zwane dalej jako: Administrator), z którym można się skontaktować:
 - pisemnie kierując korespondencję na adres: Ul. Studzienna 2, 15-771 Białystok;
 - telefonicznie pod numerem: +48 85 652 61 07;
 - e-mailowo pod adresem: biuro@polskiestowarzyszenie.pllub bezpośrednio do inspektora danych osobowych e-mail: iod@adwokat-boltryk.pl , tel.: +48 692 222 871;
- b) Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w celu:
 - związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia Nr 01/02.03.07.POIR/2020 prowadzonego w trybie zapytania ofertowego;
 - wykonania umowy zawartej przez Administratora z Polska Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości w ramach, której udzielane jest zamówienia;
 - wykonania umowy zawartej przez Państwa z Administratorem oraz do podjęcia działań na Państwa żądanie przed zawarciem umowy;
 - celów reklamacyjnych czy też innych działań związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- c) Państwa dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego na podstawie decyzji Komisji Europejskiej (UE) 2016/1250 z dnia 12 lipca 2016r., w zakresie niezbędnym do realizacji podejmowanych działań a ich kopię może Pani/Pan uzyskać w siedzibie Administratora;
- d) odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu pkt. 6.5.2 ppkt. 19 i 20 *Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*;
- e) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania (b) oraz realizacji umowy zawartej z Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości;
- f) obowiązek podania Państwa danych osobowych związany jest z udziałem w postępowaniu o udzielenia zamówienia w trybie zapytania ofertowego zgodnie z *Wytuczynymi w zakresie*

kwalfikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;

- g) Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy z Administratorem, jak również udziału w działaniach i projekcie realizowanym przez Administratora. Podanie danych nie jest obowiązkowe. Brak podania danych będzie skutkował brakiem możliwości zawarcia oraz realizacji Umowy z Administratorem, jak również udziału w działaniach i projektach realizowanych przez Administratora.
- h) Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, a w szczególności nie będą podlegały profilowaniu;
- i) Przysługuje Państwu prawo do:
 - a. żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania;
 - b. żądania ograniczenia przetwarzania danych;
 - c. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli przetwarzanie Państwa danych przez Administratora narusza przepisy RODO.

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr 01/02.03.07.POIR/2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający określa poniższe minimalne wymagania dla przedmiotu zamówienia, które stanowi: Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie kompleksowych prac projektowych dla budynku biurowego** w ramach prac przygotowawczych realizacji zamiaru inwestycyjnego Polskiego Klastra Budowlanego- Krajowego Klastra Kluczowego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój, Poddziałanie 2.3.7 Rozwój potencjału koordynatorów Krajowych Klastrow Kluczowych, które obejmuje:

I. Opis zadania:

Poniższy zakres obejmuje kompleksowe prace projektowe dla budynku biurowego (jako rozbudowy istniejącego na terenie obiektu) o nowo projektowanej powierzchni użytkowej ok. 1500 m², zlokalizowanego w Białymstoku przy ulicy Pułkowej 11.

II. Termin realizacji:

L.P.	TERMIN	ZAKRES PRAC
ETAP I	do 31.12.2020	złożenie do właściwego urzędu wniosku o wydanie pozwolenia na budowę wraz z kompletem niezbędnych dokumentów, w tym opracowanie projektu budowlanego oraz kosztorysu inwestorskiego;
ETAP II	do 30.06.2021	realizacja działań monitoringowych zgodnie z SIWZ związanych z procedurą wydania przez właściwy urząd pozwolenia na budowę, w tym opracowanie projektu wykonawczego, aż do wydania pozwolenia na budowę;
ETAP III	do 31.12.2022	realizacja pozostałych działań zgodnie z SIWZ, w szczególności nadzór autorski nad inwestycją, etap warunkowy jedynie w przypadku otrzymania przez PSDiK dofinansowania na realizację zamiaru inwestycyjnego).

III. Zakres prac projektowych:

- Prace przygotowawcze:
 - Uzyskanie wypisu i wrysu z Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego,
 - Inwentaryzacja budowlana lub analiza istniejącej dokumentacji,
 - Określenie zapotrzebowania na media,
 - Uzyskanie warunków technicznych na dostawę mediów,
 - Określenie konieczności uzyskania decyzji o uwarunkowaniach środowiskowych dla planowanej inwestycji,
 - Badania gruntowe,
 - Konsultacje w zakresie ppoż,
 - Konsultacje z zarządcą drogi,
 - Konsultacje z właściwymi innymi urzędami.
- Koncepcja wielobranżowa (KW) - w zakresie niezbędnym do określenia zapotrzebowania na media:

- a) Program funkcjonalny – powiązania funkcjonalno-przestrzenne,
 - b) Projekt zagospodarowania terenu opracowany na kopii mapy zasadniczej,
 - c) Rzuty kondygnacji,
 - d) Charakterystyczne przekroje,
 - e) Elewacje,
 - f) Propozycje materiałowe,
 - g) Analiza obszaru oddziaływania obiektu (analiza o.o.o.),
 - h) Wizualizacje (3 ujęcia, w tym 1 z lotu ptaka),
 - i) Zestawienie powierzchni,
 - j) Rozwinięcie koncepcji architektonicznej o dane dotyczące branż: konstrukcja, instalacje elektryczne, instalacje sanitarne, instalacje wentylacji i klimatyzacji, projekt zieleni, projekt drogowy, część opisowa.
3. Projekt budowlany (PB) - w zakresie niezbędnym do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę:
- a) Architektura: projekt zagospodarowania terenu opracowany na mapie do celów projektowych; rzuty kondygnacji; charakterystyczne przekroje; elewacje; część opisowa;
 - b) Konstrukcja: rzuty, rozwiązania podstawowych elementów konstrukcyjnych, wyciągi z obliczeń statycznych, część opisowa;
 - c) Instalacje sanitarne: schematy instalacyjne wraz z podłączeniem odbiorników końcowych, wyniki obliczeń i bilanse; rzuty kondygnacji; charakterystyka energetyczna; część opisowa;
 - d) Instalacje elektryczne: schematy zasilania, rzuty kondygnacji, plany głównych tras kablowych; inst. siły, gniazd i rozdzielnic; plany instalacji oświetlenia i znaki bezpieczeństwa; projekt CCTV; projekt instalacji niskoprądowych; część opisowa i bilanse;
 - e) Projekt drogowy: projekt organizacji ruchu na terenie objętym opracowaniem: konstrukcja-projekt warstw drogowych dróg dojazdowych i parkingów; przekroje podłużne i poprzeczne; część opisowa.
4. Uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę:
- a) Przygotowanie wniosku o pozwolenie na budowę;
 - b) Monitorowanie procedury urzędowej: konsultacje z inspektorem prowadzącym, uzupełnianie informacji na wezwanie urzędu.
5. Projekt wykonawczy (PW):
- a) dokumentacja w zakresie jak dla Projektu Budowlanego – uszczegółowiona o zakres niezbędny do realizacji inwestycji;
 - b) specyfikacje i przedmiary.
6. Projekt wykończenia wnętrza (PWW):
- a) Dobór materiałów wykończeniowych;
 - b) Rozwiązanie strefy reprezentacyjnej;
 - c) Projekt lady recepcyjnej;
 - d) Dobór mebli;
 - e) Wizualizacje pomieszczeń;
 - f) Detale projektowe;
 - g) Zestawienia materiałów i mebli.

7. Zakres informacji modelu BIM:

- a) architektura:
 - model 3D budynku (z uwzględnieniem struktury przegród i ich wymaganych współczynników takich jak wsp. U, izolacyjność akustyczna, klasyfikacja ogniowa itp.);
 - specyfikacje ilościowe i materiałowe elementów budowlanych i wyposażenia;
 - informacje o dostawcach materiałów;
 - funkcja i przeznaczenie pomieszczeń;
 - zestawienie powierzchni i kubatur;
 - liczba użytkowników;
 - strefa pożarowa;
 - dostęp dla niepełnosprawnych;
 - koordynacja kolizji;
- b) konstrukcja:
 - model 3D elementów konstrukcyjnych;
 - technologia elementów;
 - typ konstrukcji;
 - ciężar;
 - klasa (betonu, stali, drewna itp.);
 - koordynacja kolizji;
- c) instalacje sanitarne:
 - model 3D głównych elementów (wentylacja, wod-kan, ogrzewanie itp.);
 - wymagana temperatura;
 - wymiana powietrza;
 - ilości elementów (kanały itp.);
 - koordynacja kolizji;
- d) instalacje elektryczne:
 - model 3D głównych elementów (koryta kablowe itp.);
 - wymagania dot. zasilania;
 - wymagane oświetlenie;
 - ilości elementów;
 - koordynacja kolizji.

IV. Dodatkowe:

1. Zamawiana usługa zakłada obligatoryjne opracowanie projektu przy użyciu BIM, uwzględniające istotne aspekty poziomu 2 określonego w opracowaniu Ministerstwa Rozwoju „*Cyfryzacja procesu budowlanego w Polsce*” w czyli:
 - a) otrzymanie modelu informacyjnego projektowanego budynku dotyczącego fazy dostawy (projektowej i budowy)- modelu PIM;
 - b) Wykonawca powinien uwzględnić informacje na temat:
 - oprogramowania do modelowania budynku w poszczególnych branżach;
 - metody i oprogramowania służącego do koordynacji modelu wielobranżowego (federacyjnego) w formacie *.ifc;
 - lokalizacji i oprogramowania cyfrowej informacji dla projektowanego budynku- platformy CDE;

2. Zamawiana kompleksowa usługa prac projektowych dla budynku biurowego zakłada przygotowanie przez Wykonawcę: projektu budowlanego, kosztorysu inwestorskiego oraz projektu wykonawczego;
3. Ze względu na zmiany Prawa Budowlanego i trwający aktualnie okres przejściowy dopuszcza się zmianę formy projektu po potwierdzeniu we właściwym organie administracji budowlanej;
4. Wykonawca w ramach usługi i nadzoru autorskiego zapewnia udział w naradach koordynacyjnych, spotkaniach czy wizytach na placu budowy (łącznie 5 spotkań);
5. Wykonawca zobowiązuje się na życzenie Zamawiającego do udziału w dodatkowych naradach koordynacyjnych, spotkaniach czy wizytach na placu budowy ponad limit wskazany w pkt. 4, za co otrzymana dodatkowe wynagrodzenie płatne zgodnie z formularzem ofertowym;
6. Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowej realizacji usługi wykonania prac projektowych zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym Prawa Budowlanego;
7. W ramach prac projektowych Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym uwzględni po wcześniej przeprowadzonym audycie możliwe do użycia materiały/ towary/ urządzenia, których dostawcami/ producentami są członkowie Polskiego Klastra Budowlanego;
8. Docelowy zakres informacji zawartej w modelu BIM zostanie uzgodniony i potwierdzony z Zamawiającym;
9. Podstawą do określenia zapotrzebowania na media jest koncepcja wielobranżowa;
10. Zamawiający zapewni Wykonawcy możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej na terenie planowanej inwestycji;
11. Wykonawca każdorazowo przekaże Zamawiającemu komplet dokumentów związanych z realizowaną usługą, w tym przedkładanych na potrzeby trwającej procedury wydania pozwolenia na budowę.

Zamawiający dopuszcza możliwość zleceń uzupełniających w ilości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia, w okresie 3 lat od daty zawarcia umowy z Wykonawcą.

Zamawiający dopuszcza możliwość płatności częściowych oraz zaliczek w wysokości nie większej niż wartość określona we wzorze umowy.

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego nr 01/02.03.07.POIR/2020

.....

.....

.....

/miejsowość data/

/nazwa i adres oferenta/

Numer telefonu

Numer faksu

REGON:

NIP:

Adres www:

e-mail:

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 01/02.03.07.POIR/2020 w ramach Poddziałania 2.3.7 Rozwój potencjału koordynatorów Krajowych Klastrow Kluczowych, dotyczące **wykonania kompleksowych prac projektowych dla budynku biurowego** w ramach prac przygotowawczych realizacji zamiaru inwestycyjnego Polskiego Klastra Budowlanego- Krajowego Klastra Kluczowego poniżej przedstawiamy ofertę:

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

2. OFERUJEMY/OFERUJĘ wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną kwotę tj.:

Cena netto PLN,

Słownie netto,

VAT %

Cena brutto PLN,

Słownie brutto,

w tym:

ETAP I (tj. złożenie dokumentów do uzyskania pozwolenia na budowę)

Cena netto PLN,

Słownie netto,

VAT %

Cena brutto PLN,

Słownie brutto,

ETAP II (tj. uzyskanie pozwolenia na budowę)

Cena netto PLN,

Słownie netto,

VAT %

Cena brutto PLN,

Słownie brutto,

ETAP III (nadzór autorski nad inwestycją, warunkowo)

Cena netto PLN,
Słownie netto
VAT %
Cena brutto PLN,
Słownie brutto

oraz każda dodatkowa osobowizyta na budowie ponad limit wskazany w SIWZ (warunkowo, jeśli dotyczy)

Cena netto PLN,
Słownie netto
VAT %
Cena brutto PLN,
Słownie brutto

Zalecane jest zaokrąglenie wskazanych wartości do dwóch miejsc po przecinku.

Wartości poszczególnych etapów powinny dać łączną kwotę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Do wartości łącznej nie wlicza się kosztu dodatkowych osobowizyt na budowie ponad limit wskazany w SIWZ.

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego nr 01/02.03.07.POIR/2020 wraz z integralnymi załącznikami i nie wnosimy do tych dokumentów żadnych zastrzeżeń,
2. Oferowana przez nas usługa spełnia określoną przez Zamawiającego jakość zgodnie z SIWZ,
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w zapytaniu ofertowym, tj. 30 dni od daty upływu terminu składania ofert,
4. Spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w zapytaniu ofertowym, a w szczególności:
 - a) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
 - c) będziemy posiadali niezbędny potencjał techniczny w momencie realizacji przedmiotu zamówienia,
 - d) dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym osobami o wymaganym doświadczeniu,
 - e) nasza sytuacja ekonomiczna i finansowa umożliwia realizację przedmiotu zamówienia.
5. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.¹

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

6. Nie jesteśmy podmiotem/ os. fizyczną powiązanych osobowo i kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub Osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a wykonawca, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 5 % udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
7. Nie podlegamy wykluczeniu z przyczyn opisanych w pkt. V.6) zapytania ofertowego nr 01/02.03.07.POIR/2020.
8. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
 1.
 2.
 3.

przy czym oświadczamy, że (* Wykonawca zakresła właściwe, ** Wykonawca uzupełnia odpowiednio):

1) utajnione przez naszą firmę dane zawarte są w załączniku nr do oferty**/ na stronach oferty**, dotyczące informacji: technicznych* technologicznych* handlowych*, organizacyjnych* i nie są powszechnie dostępne tzn. nie są publikowane w materiałach drukowanych bądź w internecie, w związku z tym stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.);

2) utajnienie w/w danych nie ma na celu utrudnienia uczciwej konkurencji w przedmiotowym zamówieniu publicznym oraz nie dotyczy informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907z późn. zm.);

3) w przypadku braku wskazania w pkt. (1) utajnionego zakresu oferty Zamawiający uzna, iż oferta złożona przez Wykonawcę w ramach przedmiotowego postępowania w żadnej części nie jest objęta tajemnicą przedsiębiorstwa, a wówczas będzie ona mogła zostać udostępniona w bazie konkurencyjności w pełnym zakresie.

Wszelkie kopie dokumentów dołączonych przez Oferenta muszą być poświadczone za zgodność oryginałem.

.....
/podpis z pieczętka imienną lub czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania oferenta/

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego
nr 01/02.03.07.POIR/2020

WYKAZ DOŚWIADCZENIA WYKONAWCY

L.p.	nazwa Zamawiającego/ Zleceniodawcy	zakres usługi	termin realizacji (miesiąc, rok)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

.....
/podpis z pieczętka imienną lub czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania oferenta/

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego nr 01/02.03.07.POIR/2020

WZÓR UMOWY

zawarta w Białymstoku w dniu..... r. pomiędzy:

Polskim Stowarzyszeniem Doradczym i Konsultingowym z siedzibą w Białymstoku (kod pocztowy: 15-771) przy ulicy Studziennej 2, telefon (85) 652 61 07, KRS 0000221615, REGON 052252089, NIP 542 290 15 67, zwanym w dalszej części umowy: „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Tomasza Kozłowskiego – Prezesa Zarządu,

a

..... z siedzibą w, adres, NIP zwanym w dalszej części „Wykonawcą”, w imieniu którego działają:

1.

o treści następującej:

§ 1 DEFINICJE

Strony ustalają dla potrzeb interpretacji Umowy znaczenie następujących pojęć:

1. Harmonogram prac projektowych – oznacza harmonogram sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego, określający terminy wykonania prac projektowych objętych zamówieniem, terminy przekazania opracowań projektowych lub ich części.
2. Opracowanie projektowe - oznacza część przedmiotu umowy wyodrębnioną ze względu na odbiory częściowe, o ile tak jest przewidziane w niniejszej umowie lub załącznikach do niej.
3. Podwykonawca - osoba fizyczna lub prawna, której Wykonawca powierza wykonanie części przedmiotu umowy.
4. Prace projektowe – wykonanie wszystkich czynności i opracowań projektowych będących przedmiotem Umowy w zakresie ustalonym przez Zamawiającego.
5. Protokół odbioru - pisemny dowód sporządzony i podpisany przez Zamawiającego, potwierdzający, że opracowania projektowe będące przedmiotem odbioru wykonano zgodnie z Umową
6. Protokół przekazania - pisemny dowód sporządzony przez Wykonawcę i podpisany przez Zamawiającego, potwierdzający że opracowania projektowe będące przedmiotem odbioru zostały przekazane Zamawiającemu.
7. Umowa o podwykonawstwo – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta z Wykonawcą wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego (znak sprawy 01/02.03.07/2020) na wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej i kosztorysowej pod budowę budynku biurowego.

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowych prac projektowych wielobranżowej dokumentacji projektowej i kosztorysowej pod budowę budynku biurowego w Białymstoku, przy ul. Pułkowej 11, w ramach prac przygotowawczych realizacji zamiaru inwestycyjnego Polskiego Klastra Budowlanego- Krajowego Klastra Kluczowego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój, Oś priorytetowa II: Wsparcie otoczenia i potencjału przedsiębiorstw do prowadzenia działalności B+R+I, Działanie 2.3: Proinnowacyjne usługi dla przedsiębiorstw, Poddziałanie 2.3.7 Rozwój potencjału koordynatorów Krajowych Kłastrów Kluczowych.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa w każdym zakresie dotyczącym niniejszego przedmiotu umowy, a w szczególności:
 - a) ustawą Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 roku (Dz. U. z 2019 poz. 1186, t.j. ze zm.);
 - b) szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013 poz. 1129);
 - c) rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2018 poz. 1935, t.j. ze zm.);
 - d) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130 poz. 1389);
 - e) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2019 poz. 1065, t.j. ze zm.).
4. Wykonawca ma obowiązek uzgodnić w formie pisemnej z Zamawiającym zawarte w projekcie rozwiązania materiałowe, technologiczne i standard wykończenia. W dokumentacji projektowej należy tak dobrać parametry materiałów i urządzeń oraz dokonywać ich opisów aby były one kompatybilne względem siebie.
5. Wykonane opracowania projektowe będą wzajemnie skoordynowane technicznie i kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
6. Opracowania projektowe będą zawierać wszystkie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów a także spis opracowań składających się na komplet przedmiotu umowy. Każdy z egzemplarzy opracowania projektowego będzie zawierał oświadczenie projektanta o spełnieniu powyższych wymagań.
7. Opracowania projektowe powinny być zgodne z obowiązującymi normami oraz przepisami prawa obowiązującymi w dniu przekazania ich Zamawiającemu.

§ 3 ZAKRES PRAC PROJEKTOWYCH I WYMAGANE DOKUMENTY

- I. W ramach przedmiotu zamówienia należy opracować:
 1. Projekt budowlany, z uzyskaniem wszelkich wymaganych opinii i uzgodnień oraz dokumentacją geodezyjną.
 2. Pełną kompletną wielobranżową dokumentację techniczną wykonawczą uzgodnioną pomiędzy poszczególnymi branżami, zapewniającą osiągnięcie założonego przez Zamawiającego celu

- inwestycyjnego, zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego- SIWZ w tym w szczególności:
- 1) Projekty wykonawcze branży architektonicznej i konstrukcyjnej;
 - 2) Projekty wykonawcze z branży sanitarnej, w tym instalacji wod – kan., wentylacji mechanicznej, wody lodowej, instalacji CO i ciepła technologicznego;
 - 3) Projekty wykonawcze z branży elektrycznej;
 - 4) Projekty wykonawcze instalacji niskoprądowych, instalacji monitoringu wizyjnego CCTV;
 - 5) Projekt wykonawczy zagospodarowania terenu;
 - 6) Projekt techniczny instalacji monitoringu systemów bezpieczeństwa (CCTV);
 - 7) inne uzgodnione z Zamawiającym.
3. Niezbędne ekspertyzy techniczne w sprawie warunków bezpieczeństwa pożarowego i scenariusze rozwoju pożaru.
4. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
5. Przedmiary robót – w formie i układzie uzgodnionym z Zamawiającym.
6. Kosztorysy inwestorskie, ZZK – w formie i układzie uzgodnionym z Zamawiającym.
- II. Wykonawca w terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do wyboru dwie propozycje koncepcji architektonicznych (nie później niż do 7 grudnia 2020r.) spośród których Zamawiający wybierze jedną, na bazie której Wykonawca sporządzi dokumentację projektową, o której mowa w pkt I.
- III. Dokumentację projektową określoną w pkt I należy wykonać zgodnie z:
1. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129, t.j. ze zm.).
 2. Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 1935, t.j. ze zm.).
 3. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130 poz. 1389).
 4. Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz. U. 2019 poz. 1186, t.j. ze zm.).
 5. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2019 poz. 1065, t.j. ze zm.).
- IV. Wymagane ilości opracowań:
1. W formie papierowej powinny być przygotowane w ilości niezbędnej do przeprowadzenia prac określonych umową, w tym do obsługi postępowań przed odpowiednimi urzędami oraz każdorazowo w dodatkowym egzemplarzu do archiwizacji przez Zamawiającego.
 2. W wersji elektronicznej edytowalnej powinny być przygotowane w ilości niezbędnej do przeprowadzenia prac określonych umową, w tym do obsługi postępowań przed odpowiednimi urzędami oraz każdorazowo w dodatkowym egzemplarzu do archiwizacji przez Zamawiającego.
- Pliki i foldery muszą być przygotowane w odpowiednich formatach oraz opisane w sposób określający ich zawartość.
- V. Na Wykonawcy spoczywają następujące obowiązki:

- 1) uzyskanie (w razie potrzeby) odstępstwa od przepisów techniczno-budowlanych;
- 2) uzyskanie niezbędnych uzgodnień Opracowań Projektowych;
- 3) uzyskanie uzgodnień w formie decyzji, postanowień lub opinii wydanych przez właściwe jednostki organizacyjne, wymaganych przepisami szczególnymi, koniecznych do wystąpienia z wnioskiem o wydanie decyzji administracyjnych objętych przedmiotem zamówienia, wg obowiązujących przepisów oraz opracowanie materiałów związanych z ich uzyskaniem;
- 4) uzyskanie warunków technicznych zaopatrzenia w media;
- 5) uzyskanie opinii środowiskowej, jeżeli taka będzie wymagana;
- 6) uzyskanie wymaganych ekspertyz, w tym ekspertyzy geotechnicznej;
- 7) zapewnienie sprawdzenia dokumentacji pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub właściwego rzeczoznawcę;
- 8) przygotowanie kompletu dokumentów niezbędnych do złożenia kompletnego wniosku o uzyskanie decyzji administracyjnych objętych przedmiotem zamówienia, wydawanych przez właściwe organy;
- 9) złożenie w imieniu Zamawiającego i na jego rzecz wniosku o wydanie pozwolenia na budowę oraz wniosku o wydanie pozwolenia na rozbiórkę. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Zamawiającego przekazane zostanie na wniosek Wykonawcy;
- 10) aktualizowanie kosztorysów inwestorskich i ZZK – na wezwanie Zamawiającego w okresie rękojmi na wykonany i przekazany przedmiot umowy, o którym mowa w § 15 ust. 2 Umowy.

§ 4 TERMINY

1. Ustala się następujące terminy umowne w zakresie realizacji przedmiotu Umowy:
 - a) termin rozpoczęcia realizacji Prac Projektowych równoznaczny z datą podpisania niniejszej Umowy;
 - b) Wykonawca w terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do wyboru dwie propozycje koncepcji architektonicznych (o których mowa w § 3 pkt II), spośród których Zamawiający w terminie 7 dni roboczych wybierze jedną, na bazie której Wykonawca sporządzi dokumentację projektową;
 - c) termin wykonania opracowań projektowych, równoznaczny z przekazaniem tych opracowań Zamawiającemu do odbioru, zgodnie z Harmonogramem prac projektowych;
 - d) termin zakończenia realizacji Prac Projektowych, równoznaczny z dokonaniem odbioru końcowego wszystkich opracowań projektowych określonych w § 3 Umowy i podpisaniu przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego, o którym mowa w § 10 ust. 12 Umowy (w tym wykonaniu obowiązku określonego §3 sekcja VI pkt 9), ustalony został na r.
2. Wykonawca w dniu podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt (propozycję) Harmonogramu prac projektowych.
3. Przedstawiony Harmonogram prac projektowych podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
4. Harmonogram prac projektowych powinien jednoznacznie określać terminy wykonania wszystkich prac projektowych objętych zamówieniem oraz terminy przekazania opracowań projektowych lub ich części.
5. Zawartość Harmonogramu prac projektowych powinna odpowiadać wykazowi opracowań wyszczególnionych w § 3.
6. Wykonawca nie może wprowadzać żadnych zmian w zatwierdzonym Harmonogramie prac projektowych bez zgody Zamawiającego.

§ 5 WSPÓLDZIAŁANIE

1. Strony niniejszej umowy zobowiązane są do współdziałania przy wykonywaniu prac projektowych stanowiących ich przedmiot w celu terminowego, należytego i jak najlepszego wykonania ich zgodnie z warunkami niniejszej umowy.
2. W celu prawidłowego współdziałania Stron przy realizacji przedmiotu umowy:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w roboczych spotkaniach kontrolnych organizowanych w siedzibie Zamawiającego lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
 - b) celem spotkań kontrolnych jest sprawdzenie prawidłowości wykonywania wytycznych Zamawiającego, zaawansowania Prac Projektowych oraz terminowości realizacji Prac Projektowych. Jeżeli Zamawiający stwierdzi brak postępów w wykonywaniu Prac Projektowych podczas kolejnych spotkań kontrolnych, może wezwać Wykonawcę do udokumentowania zaawansowania prac projektowych.
3. W celu prawidłowego współdziałania Stron przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu kopii składanych w czasie prac projektowych wniosków, uzyskiwanych warunków, uzgodnień, postanowień i decyzji administracyjnych.
4. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w wykonywaniu przez niego Prac Projektowych polegającego na:
 - a) dostarczeniu mu potrzebnych dokumentów i opracowań będących w posiadaniu Zamawiającego
 - b) pisemnym zatwierdzeniu poszczególnych opracowań projektowych lub jego części przedstawionych przez Wykonawcę, przy czym, przed ich ostatecznym zatwierdzeniem Zamawiający może zażądać ich poprawienia, uzupełnienia lub zmiany.
5. Przedstawicielem Wykonawcy uprawnionym do nadzorowania i zarządzania realizacją umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym jest:
Imię nazwisko:, e-mail: telefon:
W zastępstwie w/w Przedstawiciela osobą upoważnioną jest:
Imię nazwisko:, e-mail: telefon:
6. Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do kontaktów i koordynowania prac jest: Imię nazwisko:, e-mail: telefon:
W zastępstwie w/w Przedstawiciela osobą upoważnioną jest:
Imię nazwisko:, e-mail: telefon:

§ 6 OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówione Prace Projektowe z najwyższą starannością zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, aktualnym stanem rozwiązań technologicznych i budowlanych, obowiązującymi normami, obowiązującymi przepisami oraz wytycznymi i wymogami.
2. Wykonawca powinien skierować do wykonania przedmiotu Umowy osoby posiadające kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia wymienione w wykazie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia. Zmiana którejkolwiek z osób, w trakcie realizacji Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie

- wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób zastępowanych.
3. Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 2 nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą.
 4. Zamawiający zaakceptuje zmianę, o której mowa w ust. 2, w terminie do 7 dni po otrzymaniu propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami Umowy. Wprowadzenie zmiany, o której mowa w ust. 2, bez akceptacji Zamawiającego może stanowić przesłankę odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy. Niewniesienie sprzeciwu przez Zamawiającego w wyznaczonym terminie 7 dni oznacza akceptację zmiany.
 5. Lista wszystkich projektantów i konsultantów zaangażowanych przez Wykonawcę do projektowania ze wskazaniem projektanta prowadzącego wykonanie przedmiotu umowy wraz z opisem ich uprawnień, adresów e-mail, adresów korespondencyjnych, telefonów kontaktowych, faksów, oświadczeń o podjęciu się obowiązków projektanta zostanie przedłożona Zamawiającemu w terminie 7 dni od podpisania umowy.
 6. Wykonawca ma prawo do wykorzystania materiałów projektowych, w tym wizualizacji i innych elementów dokumentacji, w celu promocji własnej działalności. Wykonawca będzie też miał prawo do wykonywania i prezentacji zdjęć obiektu w trakcie realizacji i po jej zakończeniu w celu promocji własnej działalności.

§ 7 OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający ma obowiązek informowania Wykonawcy o wszystkich zdarzeniach mających wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy informacji o zaawansowaniu prac projektowych oraz uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, a w szczególności ich jakości, terminowości wykonania oraz zgodności z warunkami realizacji zamówienia określonymi w umowie.

§ 8 ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający ma prawo:
 - a) nakazać pominięcie jakiegoś opracowania projektowego lub ich elementów,
 - b) zmienić kolejność i termin wykonania opracowań projektowych lub ich elementów,
 - c) nakazać wykonanie zamiennych opracowań projektowych lub ich elementów.
2. Polecenie przez Zamawiającego dokonania zmian określonych w ust. 1 nie unieważnia w jakiegokolwiek mierze Umowy, ale skutki zmiany mogą stanowić podstawę do modyfikacji – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego – terminu wykonania opracowań projektowych o czas niezbędny na uwzględnienie wskazanych zmian.
3. Wykonawca nie wprowadzi żadnej ze zmian bez otrzymania polecenia od Zamawiającego. Wprowadzenie tych zmian bez polecenia Zamawiającego może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
4. Jeżeli polecenie zmiany, wydane zgodnie z postanowieniami ust. 1, może stanowić podstawę do wydłużenia terminu wykonania opracowań projektowych, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu, w ciągu 5 dni od otrzymania polecenia zmiany, propozycję zawierającą:
 - a) opis działań, czynności i opracowań niezbędnych do realizacji prac projektowych objętych poleceniem zmiany,
 - b) zmiany Harmonogramu prac projektowych i innych zobowiązań umownych.

5. Jeżeli polecenie zmiany, wydane zgodnie z postanowieniami ust. 1, może stanowić podstawę do skrócenia terminu wykonania opracowań projektowych, Strony na wniosek Zamawiającego ustalą nowe terminy wykonania zamówienia.
6. Po zaakceptowaniu zmiany przez Zamawiającego, do czasu podpisania aneksu zawierającego skutki wprowadzonej zmiany, Wykonawca będzie realizował niezwłocznie tę zmianę.
7. Jeżeli polecenie zmiany, wydane zgodnie z postanowieniami ust. 1, skutkować będzie uniemożliwieniem realizacji tej zmiany, Wykonawca powinien poinformować o tym Zamawiającego z uzasadnieniem jego stanowiska. W takim przypadku Strony uzgodnią działania zgodne z intencją Zamawiającego, a możliwe do realizacji.
8. Zamawiający może również dokonać zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - a) zmiana terminu wykonania zamówienia może wystąpić i obejmować będzie czas, w którym niemożliwe było realizowanie zamówienia w następujących przypadkach:
 - zmiany będące następstwem zmian podmiotowych Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - zmiany przepisów prawa związanych z wykonaniem przedmiotowej umowy,
 - zmiany będące następstwem działania organów administracji lub Zamawiającego w szczególności wynikających z wydłużających terminów wydania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień, opinii, itp.,
 - zmiany będące następstwem siły wyższej czy zdarzeń losowych, o których niezwłocznie poinformowano Zamawiającego;
 - b) zmiany osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, o których mowa w § 6 ust. 2 umowy;
 - c) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług;
 - d) wprowadzenia podwykonawców w przypadku braku ich wskazania w ofercie lub zmiany podwykonawców. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez dotychczasowego podwykonawcę.

§ 9 WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 3 Wykonawcy zgodnie z formularzem ofertowym przysługuje całkowite wynagrodzenie w kwocie:
 - netto (słownie:.....)
 - VAT (słownie:.....)
 - brutto (słownie:.....)
2. Za realizację ETAPU I (tj. wykonanie prac projektowych i złożenie dokumentów do uzyskania pozwolenia na budowę) Wykonawcy zgodnie z formularzem ofertowym przysługuje wynagrodzenie częściowe w kwocie:
 - netto (słownie:.....)
 - VAT (słownie:.....)
 - brutto (słownie:.....)
3. Za realizację ETAPU II (tj. uzyskanie pozwolenia na budowę) Wykonawcy zgodnie z formularzem ofertowym przysługuje wynagrodzenie częściowe w kwocie:
 - netto (słownie:.....)

- VAT (słownie:.....)
- brutto (słownie:.....)
4. Za realizację ETAPU III (tj. nadzór autorski nad inwestycją, warunkowo) Wykonawcy zgodnie z formularzem ofertowym przysługuje wynagrodzenie częściowe w kwocie:
- netto (słownie:.....)
- VAT (słownie:.....)
- brutto (słownie:.....)
5. Dodatkowo warunkowo Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za każdą dodatkową osobowizytę na budowie ponad limit wskazany w SIWZ zgodnie z formularzem ofertowym w kwocie:
- netto (słownie:.....)
- VAT (słownie:.....)
- brutto (słownie:.....)
6. Wynagrodzenie określone w ust. 2 i ust. 3 ma charakter ryczałtowy i zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania całego zakresu umowy, w tym również koszty nieujęte w dokumentacji, a związane z realizacją zadania i niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
7. Wynagrodzenie określone w ust. 4 i ust. 5 ma charakter warunkowy i uzależnione jest od uzyskania przez Zamawiającego dofinansowania na realizację zamiaru inwestycyjnego. W przypadku nie uzyskania dofinansowania na realizację zamiaru inwestycyjnego umowa w zakresie nadzoru autorskiego nie będzie realizowana i Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń względem Zamawiającego w tym zakresie. Wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania całego zakresu umowy, w tym również koszty nieujęte w dokumentacji, a związane z realizacją zadania i niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
8. Zapłata wynagrodzenia określonego w ust. 2 nastąpi w dwóch ratach przy zastosowaniu następującego schematu:
- a) pierwsza rata w wysokości 30% wynagrodzenia określonego w ust. 2 po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru koncepcji architektonicznej, o której mowa w § 4 ust. 1 lit. b Umowy;
- b) druga rata w wysokości 70% wynagrodzenia określonego w ust. 2 po zakończeniu ETAPU I i podpisaniu przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego danego etapu, o którym mowa w § 10 ust. 12 Umowy, w oparciu o prawidłowo wystawioną przez Wykonawcę fakturę VAT wraz z którą Wykonawca ma obowiązek przedstawienia oświadczeń wszystkich podwykonawców (dalszych podwykonawców) uczestniczących w realizacji zamówienia o zaspokojeniu przez Wykonawcę w stosunku do nich wszystkich wymagalnych zobowiązań z tytułu wykonywania prac w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia lub dowodów zapłaty wynagrodzenia wszystkim podwykonawcom i ewentualnym dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji zamówienia.
9. Zapłata wynagrodzenia określonego w ust. 3 nastąpi jednorazowo po zakończeniu ETAPU II czyli po uzyskaniu przez Zamawiającego pozwolenia na budowę i podpisaniu przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego danego etapu, o którym mowa w § 10 ust. 12 Umowy, w oparciu o prawidłowo wystawioną przez Wykonawcę fakturę VAT wraz z którą Wykonawca ma obowiązek przedstawienia oświadczeń wszystkich podwykonawców (dalszych podwykonawców) uczestniczących w realizacji zamówienia o zaspokojeniu przez Wykonawcę w stosunku do nich wszystkich wymagalnych zobowiązań z tytułu wykonywania prac w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia lub dowodów zapłaty wynagrodzenia wszystkim podwykonawcom i ewentualnym dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji zamówienia.
10. Zapłata wynagrodzenia warunkowego określonego w ust. 4 nastąpi jednorazowo po zakończeniu ETAPU III czyli po realizacji nadzoru autorskiego zgodnie z SIWZ część IV. pkt. 4 i podpisaniu

przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego danego etapu, o którym mowa w § 10 ust. 12 Umowy, w oparciu o prawidłowo wystawioną przez Wykonawcę fakturę VAT wraz z którą Wykonawca ma obowiązek przedstawienia oświadczeń wszystkich podwykonawców (dalszych podwykonawców) uczestniczących w realizacji zamówienia o zaspokojeniu przez Wykonawcę w stosunku do nich wszystkich wymagalnych zobowiązań z tytułu wykonywania prac w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia lub dowodów zapłaty wynagrodzenia wszystkim podwykonawcom i ewentualnym dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji zamówienia.

11. Zapłata wynagrodzenia warunkowego określonego w ust. 5 nastąpi każdorazowo po zakończeniu dodatkowych osobowizyt w ramach nadzoru autorskiego wykraczających poza SIWZ część IV, pkt 5 i podpisaniu przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego dla każdej z osobowizyt, o którym mowa w § 10 ust. 12 Umowy, w oparciu o prawidłowo wystawioną przez Wykonawcę fakturę VAT wraz z którą Wykonawca ma obowiązek przedstawienia oświadczeń wszystkich podwykonawców (dalszych podwykonawców) uczestniczących w realizacji zamówienia o zaspokojeniu przez Wykonawcę w stosunku do nich wszystkich wymagalnych zobowiązań z tytułu wykonywania prac w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia lub dowodów zapłaty wynagrodzenia wszystkim podwykonawcom i ewentualnym dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji zamówienia.
12. Faktury będą płatne w terminie 30 dni od daty ich przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę, na wskazany przez niego rachunek bankowy.
13. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 10 ODBIÓR

1. Przekazanie do odbioru opracowania projektowego (bądź jego części) nastąpi w siedzibie Zamawiającego i zostanie potwierdzone przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy na podstawie Protokołu przekazania.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu opracowań projektowych lub ich części stanowiącej przedmiot odbioru Protokołem przekazania wraz z wykazem opracowań oraz pisemnym zapewnieniem Wykonawcy, iż jest ona wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Podpisany przez Zamawiającego Protokół przekazania wraz z wykazem opracowań jest dla Wykonawcy potwierdzeniem przekazania dokumentacji. Protokół przekazania nie jest dla Wykonawcy potwierdzeniem zaakceptowania jej kompletności i jakości.
4. Zamawiający ma obowiązek dokonania odbioru przekazanego opracowania projektowego w ciągu 30 dni od daty otrzymania kompletnej dokumentacji. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu odbioru do 45 dni w przypadku opracowań skomplikowanych, wielobranżowych. Brak uwag ze strony Zamawiającego we wskazanych terminach traktowany jest jako akceptacja przekazanych opracowań projektowych.
5. Odbiór przez Zamawiającego wykonanego i przekazanego opracowania projektowego nastąpi w jego siedzibie.
6. Przekazane przez Wykonawcę opracowanie projektowe lub jego część, stanowiące przedmiot odbioru, podlega weryfikacji przez Zamawiającego, który może:
 - a) zaakceptować przekazane opracowanie projektowe bez uwag i podpisać Protokół Odbioru;
 - b) warunkowo zaakceptować przekazane opracowanie projektowe z uwagami, wskazać nieprawidłowości oraz termin i formę ich usunięcia, a po wprowadzeniu wszystkich uwag – ostatecznie zaakceptować i podpisać Protokół Odbioru;

- c) nie zaakceptować przekazanego opracowania projektowego, wskazać nieprawidłowości i termin ich usunięcia. Wykonawca zobowiązany jest po usunięciu nieprawidłowości do ponownego przekazania opracowania projektowego protokołem przekazania.
7. W sytuacji określonej w ust. 6 ppkt b) odbiór opracowania projektowego uważa się za dokonany z chwilą terminowego usunięcia wad, zgodnie z terminem określonym w protokole odbioru warunkowego. W takiej sytuacji za datę zakończenia realizacji opracowania projektowego lub jego części uznana będzie data przekazania opracowania projektowego.
 8. W sytuacji określonej w ust. 6 ppkt c) odbiór opracowania projektowego uważa się za dokonany z chwilą ostatecznego odbioru opracowania projektowego. W takiej sytuacji za datę zakończenia realizacji opracowania projektowego lub jego części uznana będzie data ostatecznego przekazania opracowania projektowego.
 9. Przy odbiorze Zamawiający nie ma obowiązku dokonania sprawdzenia jakości dokumentacji.
 10. W przypadku wad opracowania projektowego lub jego części stwierdzonych przez właściwy organ w czasie wydawania decyzji, opinii lub postanowień, Wykonawca zobowiązany jest poprawić opracowanie projektowe lub jego część w terminie wskazanym przez ten organ w ramach wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy.
 11. Nieusunięcie wad w terminie określonym w protokole odbioru warunkowego lub w terminie wskazanym przez właściwy organ skutkuje naliczeniem przez Zamawiającego kar umownych od dnia określonego, jako dzień zakończenia danego opracowania projektowego lub jego części, zgodnie z § 15 ust. 1 lit. a).
 12. Podpisany przez obie Strony Protokół Odbioru Końcowego każdego z etapów/ dodatkowych osobowizyt wchodzących w zakres Umowy stanowi każdorazowo podstawę do wystawienia faktury.
 13. O zauważonych w każdym czasie wadach dokumentacji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w terminie 14 dni od daty ujawnienia wady.

§ 11 NABYCIE PRAW AUTORSKICH

1. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot umowy, o którym mowa w § 3, stanowi przedmiot jego wyłącznych praw autorskich, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2019 poz. 1231, t.j. ze zm.).
2. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że Przedmiot umowy będzie wolny od jakichkolwiek praw osób trzecich, zaś prawo Wykonawcy do rozporządzania Przedmiotem umowy nie będzie w jakikolwiek sposób ograniczone. W razie naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie poniesione przez Zamawiającego szkody.
3. W ramach wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1, z chwilą wykonania Przedmiotu umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności Przedmiotu umowy oraz całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do Przedmiotu umowy wraz z wyłącznym i nieodwoływalnym prawem zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich.
4. Przeniesienie praw autorskich i praw pokrewnych, o których mowa w ust. 3, nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie i następuje na wszelkich znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji, w szczególności:
 - a) używania i wykorzystywania Przedmiotu umowy do realizacji robót,
 - b) utrwalania i zwielokrotniania jakiegokolwiek techniką i na jakimkolwiek nośniku, w tym nośniku elektronicznym, niezależnie od standardu systemu i formatu oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie kopiami,

- c) wprowadzania do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej i/lub multimedialnej, w tym do Internetu,
 - d) rozpowszechniania w formie druku, zapisu cyfrowego, przekazu multimedialnego,
 - e) nieodpłatnego lub odpłatnego udostępniania bez zgody Wykonawcy osobom trzecim na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszej umowie,
 - f) rozporządzania w jakikolwiek inny sposób odpłatny lub nieodpłatny.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność i koszty za szkody spowodowane jakimikolwiek wadami Przedmiotu umowy, uniemożliwiającymi realizację przez Zamawiającego, na podstawie Przedmiotu umowy, planowanej inwestycji i/lub powodującymi konieczność wykonania dodatkowych projektów, robót, a także ponoszenia dodatkowych wydatków.
 6. Przeniesienie prawa własności i praw autorskich do Przedmiotu umowy na Zamawiającego nastąpi w dniu podpisania przez Zamawiającego protokołu, o którym mowa w § 10 ust. 12.
 7. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw, Wykonawca zobowiązuje się do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu.
 8. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z powyższych tytułów przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia w procesie do Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu jego zwolnienia z udziału w sprawie.
 9. Wykonawca oświadcza, że przekazana Zamawiającemu dokumentacja projektowa jest wolna od wad prawnych.

§ 12 NADZÓR AUTORSKI (warunkowo)

1. Wykonawca sprawować będzie nadzór autorski zgodnie z warunkami niniejszej umowy, stosownie do art. 20 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego (Dz. U. z 2019 poz. 1186, t.j. ze zm.) w sposób zgodny z umową zawartą przez Zamawiającego z wykonawcą robót budowlanych oraz wynikający z zaistniałych potrzeb rozwiązywania problemów wynikłych na tle realizacji zadania zgodnie z § 9 ust. 7.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego nad wykonaniem robót na podstawie sporządzonej dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy. Nadzór autorski sprawowany będzie począwszy od dnia rozpoczęcia robót budowlanych i trwał będzie nieprzerwanie do czynności odbioru końcowego oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie włącznie zgodnie z SIWZ część IV pkt. 4 i 5.
3. Nadzór autorski obejmuje:
 - a) kontrolowanie zgodności prowadzonych prac z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa i normami,
 - b) wyjaśnienie wątpliwości dotyczących projektu budowlano-wykonawczego i zawartych w nim rozwiązań oraz ewentualne uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej,
 - c) uzgadnianie z Zamawiającym i wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych,
 - d) nadzorowanie, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
 - e) udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego, uczestnictwo w odbiorach robót zanikających oraz odbiorze końcowym robót.

4. Ustala się, że wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru autorskiego zostało określone w § 9 ust. 4 i 5.
5. Wykonawca zostanie wezwany do wykonania czynności określonych w ust. 3 telefonicznie, faxem lub drogą elektroniczną, co zostanie potwierdzone w dzienniku budowy.
6. Niestawienie się Wykonawcy w celu wykonania obowiązków, o których mowa w ust. 3, spowoduje naliczenie przez Zamawiającego kary umownej zgodnie z § 16 ust. 1 lit. g, po uprzednim odnotowaniu tego faktu w dzienniku budowy.

§ 13 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca udzielił Zamawiającemu zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy.
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie wadium zgodnie z treścią zapytania ofertowego część V.4 pkt. 2.
3. Zabezpieczenie w wysokości 100% gwarantujące zgodne z umową wykonanie kompleksowych prac projektowych zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego, iż przedmiot zamówienia został należycie wykonany oraz został odebrany bez uwag, z zastrzeżeniem § 9 ust. 7.

§ 14 UBEZPIECZENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest w okresie od dnia podpisania Umowy do dnia zakończenia okresu rękojmi do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na kwotę min zł, słownie: złotych (w tym do zapłacenia wszystkich należnych składek). Ubezpieczenie powinno obejmować odpowiedzialność cywilną w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
2. Wykonawca przed podpisaniem Umowy przedłoży Zamawiającemu umowę ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, obejmującą przede wszystkim szkody, o których mowa w § 15. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymywania warunków umowy ubezpieczeniowej, w tym również dowody opłacania składek. Brak ciągłości umowy ubezpieczenia (w tym brak zapłacenia należnych składek) stanowić może podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 15 RĘKOJMIA

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu rękojmi na wykonany i przekazany przedmiot umowy.
2. Okres rękojmi będzie trwał do czasu wygaśnięcia okresu rękojmi na obiekt wykonany na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, jednakże nie dłużej niż 8 lat licząc od daty podpisania przez obie Strony Protokołu Odbioru Końcowego, o którym mowa w § 10 ust. 12.
3. Zamawiający wykonując uprawnienia wynikające z rękojmi, w przypadku stwierdzenia wad opracowania projektowego dostarczonego przez Wykonawcę może:
 - a) żądać usunięcia wad wyznaczając w tym celu Wykonawcy termin odpowiedni dla stron, a po bezskutecznym upływie terminu, może zlecić usunięcie wad i usterek innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - b) odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, jeżeli wady nie zostały usunięte w terminie lub naliczać kary za nieterminowe usunięcie wad.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń także po upływie okresu rękojmi, jeżeli wniósł reklamacje przed upływem tego okresu.
5. O wykryciu wady w przedmiocie umowy Zamawiający zawiadamia Wykonawcę pisemnie

- określając rodzaj stwierdzonej wady i jednocześnie podając miejsce i termin oględzin przedmiotu umowy w celu protokolarnego stwierdzenia ujawnionych wad.
6. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę lub nieusunięcia ich w terminie wyznaczonym, Zamawiający może usunąć stwierdzone wady na koszt Wykonawcy zachowując jednocześnie wszelkie uprawnienia do naliczenia kar umownych i odszkodowań uzupełniających.
 7. Niezależnie od uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi, może on żądać od Wykonawcy na zasadach ogólnych naprawienia szkody, jakiej doznał z powodu istnienia wady przedmiotu umowy, chyba że szkoda jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie odpowiada.
 8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z wadliwie wykonanej dokumentacji. Odpowiada również za wady budowy wynikłe ze zrealizowania ich na podstawie wadliwego projektu lub wskazówek udzielonych podczas realizowania nadzoru autorskiego. Wykonawca odpowiada także za wszelkie szkody wynikłe z niewłaściwej koordynacji Prac Projektowych. Odpowiedzialność ta jest niezależna od odpowiedzialności podmiotu wykonującego budowę.
 9. Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych i w związku z likwidacją strat w wykonanych robotach budowlanych, obiektach budowlanych i urządzeniach, jeżeli przerwy te i straty powstały z powodu wad ujawnionych w opracowaniach projektowych wykonanych przez Wykonawcę.

§ 16 KARY UMOWNE

1. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu całego przedmiotu umowy oraz opóźnienie w przedstawieniu Zamawiającemu do wyboru dwóch propozycji koncepcji architektonicznych, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - b) za opóźnienie w wykonaniu opracowania projektowego lub jego części zgodnie z Harmonogramem prac projektowych, w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
 - d) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1;
 - e) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1;
 - f) za opóźnienie w dostarczeniu ważnej polisy ubezpieczeniowej oraz za opóźnienie w przedłużeniu zabezpieczenia i wniesieniu zabezpieczenia na wyższą kwotę, w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wygaśnięcia poprzedniego;
 - g) za niestawienie się Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego w celu wykonania obowiązków określonych w § 12 ust. 3, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia z tytułu:
 - a) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,

- b) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany,
 - c) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - d) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.
2. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją strat Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych.
 3. W przypadku, gdy Zamawiający jest uprawniony do zastosowania kar umownych, to może należną mu kwotę potrącić z dowolnej płatności należnej Wykonawcy lub żądać wypłaty z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

§ 17 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy w terminie 7 dni od daty jej podpisania;
 - b) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po jego stronie realizację przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni;
 - c) zaistniała sytuacja, o której mowa w § 6 ust. 4 – Wykonawca wprowadził zmiany Personelu, o których mowa w § 6 ust. 2, bez akceptacji Zamawiającego;
 - d) zaistniała sytuacja, o której mowa w § 8 ust. 8 lit. d) – Wykonawca wprowadził zmiany podwykonawcy bez uzyskania akceptacji Zamawiającego (dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu);
 - e) zaistniała sytuacja, o której mowa w § 8 ust. 3 – Wykonawca wprowadził zmiany w umowie, o których mowa w § 8 ust. 1, bez zgody Zamawiającego;
 - f) Wykonawca nie wywiązał się ze zobowiązań dotyczących zawarcia i utrzymania umowy ubezpieczenia, o której mowa w § 14;
 - g) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi Zamawiającego, w tym jego bezpieczeństwa lub bezpieczeństwu państwa/publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy;
 - h) Wykonawca realizuje opracowania projektowe w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy i poleceniami Zamawiającego;
 - i) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku nie otrzymania dofinansowania na realizację zamiaru inwestycyjnego w ramach którego realizowana są kompleksowe prace projektowe w terminie 30 dni od dnia odebrania decyzji w sprawie.
3. Wykonawca może odstąpić od niniejszej umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi go, iż na skutek nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie się mógł wywiązać ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
4. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności czynności, z podaniem przyczyny odstąpienia.

5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - a) Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań projektowych wraz z zestawieniem wartości wykonanych opracowań projektowych według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży je do Zamawiającego;
 - b) w terminie 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, Przedstawiciel Zamawiającego przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji opracowań projektowych wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia za zinventaryzowane opracowania projektowe. Protokół inwentaryzacji opracowań projektowych stanowić będzie podstawę do wystawienia Protokołu przekazania opracowań projektowych do odbioru końcowego.
6. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za opracowania projektowe lub ich części, które zostały wykonane do dnia odstąpienia i zostały odebrane.

§ 18 PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi następujący zakres rzeczowy zamówienia:
[_____]
2. Wykonawca wykona następujący zakres zamówienia przy pomocy podwykonawców:
[_____] (podwykonawca, adres, zakres robót)
3. Zamawiający i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za prace wykonane przez podwykonawców. Wykonawca dołączy do faktury oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców, biorących udział w realizacji zamówienia, że ich wymagalne roszczenia z tytułu realizacji prac zostały zaspokojone. W przypadku stwierdzenia, że Wykonawca narusza zasady rozliczeń z podwykonawcą, Zamawiający może wstrzymać wypłatę wynagrodzenia Wykonawcy w celu zabezpieczenia płatności jego podwykonawcom.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
5. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia, zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania Wykonawcy.

§ 20

/zapis w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących Umowę/

1. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie.
2. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę wyznaczają niniejszym spośród siebie Lidera upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę. Lider upoważniony jest także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
3. Liderem, o którym mowa w ust. 2 będzie [_____].
4. Postanowienia Umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.

§ 21 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową, w szczególności mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego, Prawa zamówień publicznych oraz inne.
2. Korespondencja będzie kierowana pod następujące adresy:
 - A. dla Zamawiającego:
 - nazwa: [_____]
 - adres: [_____]
 - telefon/fax: [_____]
 - email: [_____]
 - B. dla Wykonawcy
 - nazwa: [_____]
 - adres: [_____]
 - telefon/fax: [_____]
 - email: [_____]
3. Do bieżących kontaktów roboczych Strony przewidują następujące osoby:
 - a) ze strony Zamawiającego: tel. e-mail
 - b) ze strony Wykonawcy: tel. e-mail
4. Przeniesienie przez Wykonawcę praw i obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią, w szczególności dokonanie cesji wierzytelności z Umowy wymaga pisemnej uprzedniej zgody Zamawiającego.
5. Wszelkie spory powstałe w związku z niniejszą umową (a nierozstrzygnięte na drodze polubownej) będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Integralną częścią umowy są następujące dokumenty:
 - a) wypełniony przez Wykonawcę formularz ofertowy wg Załącznika Nr 2 do zapytania ofertowego (znak sprawy:01/02.03.07.POIR/2020) na wykonanie kompleksowych prac projektowych dla budynku biurowego w ramach prac przygotowawczych realizacji zamiaru inwestycyjnego– Załącznik Nr 2;
 - b) Harmonogram prac projektowych – Załącznik Nr 3;
 - c) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności –Załącznika Nr 4, na wykonanie kompleksowych prac projektowych dla budynku biurowego w ramach prac przygotowawczych realizacji zamiaru inwestycyjnego zgodnie z SIWZ– Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: