

Ogólny regulamin korzystania z usług w ramach Projektu pn. „Cyfryzacja procesu produkcyjnego w budownictwie – Polskie Centrum BIM”

wersja obowiązująca od dnia 09.11.2021

§ 1

1. Polskie Stowarzyszenie Doradcze i Konsultingowe z siedzibą w Białymstoku, będące Koordynatorem Polskiego Klastra Budowlanego Krajowego Klastra Kluczowego (zwane dalej: *Koordynatorem Klastra*) realizuje Projekt pn. „**Cyfryzacja procesu produkcyjnego w budownictwie – Polskie Centrum BIM**” (zwany dalej: *Projektem*), przy udziale środków z Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój oś priorytetowa 2: Wsparcie otoczenia i potencjału przedsiębiorstw do prowadzenia działalności B+R+I działanie 2.3 Proinnowacyjne usługi dla przedsiębiorstw poddziałanie 2.3.7 Rozwój potencjału koordynatorów Krajowych Klastrów Kluczowych.
2. Celem ogólnym projektu jest rozwój potencjału Polskiego Klastra Budowlanego Krajowego Klastra Kluczowego poprzez wdrożenie do oferty Klastra kompleksowej usługi „Cyfryzacja procesu produkcyjnego w budownictwie - Polskie Centrum BIM”
3. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z usług, które będą świadczone w ramach Projektu przez Koordynatora Klastra na rzecz Członków Klastra oraz innych podmiotów (zwani dalej *łącznie: Usługobiorcą*).

§ 2

1. W ramach Projektu Koordynator Klastra zobowiązuje się do przygotowania, przetestowania oraz wdrożenia do swojej oferty kompleksowej usługi „Cyfryzacja procesu produkcyjnego w budownictwie - Polskie Centrum BIM”.
2. Na etapie realizacji projektu oferowane przez Koordynatora Klastra usługi będą miały charakter demonstracyjny, będą podlegały monitoringowi oraz ocenie, a dane uzyskane w procesie świadczenia usług demonstracyjnych posłużą do stworzenia stałej oferty Koordynatora Klastra.
3. Usługi świadczone przez Koordynatora Klastra skierowane są do wszystkich podmiotów z łańcucha wartości inwestycji budowlanych. Grupę docelową będą stanowiły wszystkie podmioty zainteresowane wdrożeniem technologii BIM do swojej działalności. Oferta będzie kierowana także do pracowników podmiotów i instytucji zaangażowanych w proces inwestycyjny, a także osób prywatnych.
4. W ramach kompleksowej usługi cyfryzacji procesu produkcyjnego w budownictwie – Polskie Centrum BIM, Koordynator Klastra świadczyć będzie przede wszystkim następujące usługi:
 - 1) usługę demonstracyjną określoną jako „Polskie Centrum BIM – Budynek Demonstracyjny”,
 - 2) usługę doradczą polegającą na wsparciu podmiotów w procesie wdrożenia technologii BIM we własnej działalności, dostosowaną do specyfiki Usługobiorcy,
 - 3) usługę szkoleniową określoną jako „Centrum Kompetencji BIM”,
 - 4) usługę projektową określoną jako „Polskie Centrum BIM – Konfigurator domów”.
5. Przed rozpoczęciem świadczenia usług na rzecz Usługobiorcy (Załącznik nr 1), Koordynator Klastra dokona oceny potencjału i potrzeb Usługobiorcy w zakresie możliwości i potrzeb zastosowania w swojej działalności technologii BIM, celem dopasowania zakresu świadczonych usług do rzeczywistych potrzeb Usługobiorcy (audyt potrzeb).



6. Pełny zakres audytu obejmuje analizę:
 - 1) potrzeb zgłoszonych przez Usługobiorcę, w tym jego dotychczasowej oferty,
 - 2) dojrzałości technologicznej pod kątem implementacji rozwiązań z obszaru BIM,
 - 3) kadrową pod kątem doboru szkoleń specjalistycznych/ szkoleń stanowiskowych.
7. Koordynator Klastra uzgadnia z Usługobiorcą zasady realizacji audytu, w tym w szczególności jego zakres rzeczowy.
8. Koordynator Klastra zaproponuje i dobierze na podstawie przeprowadzonego audytu zakres usług oraz dokona szczegółowej wyceny, co znajdzie swoje odzwierciedlenie w harmonogramie rzeczowo - finansowym (wzór harmonogramu rzeczowo – finansowego stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu) stanowiącym załącznik do umowy o świadczenie usług.

§ 3

Polskie Centrum BIM – Budynek Demonstracyjny

1. Usługa „Polskie Centrum BIM – Budynek Demonstracyjny” obejmuje demonstrację całego procesu inwestycyjnego – budowy budynku w oparciu o technologię BIM.
2. Proces inwestycyjny podlegać będzie monitoringowi, w budynku zastosowane zostaną innowacyjne produkty i technologie, nowoczesne materiały i rozwiązania organizacyjne.
3. Model cyfrowy budynku będzie zawierał elementy bliźniaka cyfrowego, co pozwoli efektywnie zarządzać informacją o budynku.
4. Dane pozyskane w procesie realizacji inwestycji oraz w procesie monitorowania funkcjonowania obiektu będą stanowiły podstawę do opracowania raportu korzyści zastosowania technologii BIM w budownictwie oraz poradnika inwestora, który dostępny będzie dla Usługobiorców zainteresowanych realizacją inwestycji w BIM.
5. Dane cyfrowe wygenerowane w wyniku realizacji inwestycji posłużą jako praktyczny materiał, który będzie wykorzystywany przez Koordynatora i inne zainteresowane podmioty do realizacji szkoleń z obszaru BIM.
6. W przedmiotowym budynku mieścić się będą:
 - 1) sale szkoleniowe,
 - 2) centrum obsługi inwestora,
 - 3) powierzchnia biurowa do dyspozycji podmiotów z łańcucha wartości inwestycji budowlanych.
7. Koordynator Klastra w ramach świadczonej usługi udostępni Usługobiorcy możliwość korzystania z infrastruktury budynku demonstracyjnego poprzez:
 - 1) korzystanie z sali szkoleniowych,
 - 2) najem powierzchni biurowych oraz reklamowych,
 - 3) korzystanie ze stacji roboczych i innego sprzętu zakupionego w ramach projektu,
 - 4) udostępnienie całego budynku w celu demonstracji procesu inwestycyjnego z wykorzystaniem technologii BIM, w tym dostęp do części pomieszczeń o charakterze technicznym pod kątem zastosowanych rozwiązań, realizowane m.in. poprzez technologię AR (wirtualną rzeczywistość).
8. Usługa realizowana będzie w oparciu o harmonogram dostępności, pozwalający na sprawną koordynację pracy i obłożenia poszczególnych pomieszczeń oraz o zawarte umowy.
9. Szczegółowe warunki świadczenia przez Koordynatora Klastra usługi określone zostaną z każdym z Usługobiorców odrębnie.

§ 4

Doradztwo



1. Usługa doradcza polegająca na wsparciu podmiotów w procesie wdrożenia technologii BIM we własnej działalności, z uwzględnieniem specyfikacji Usługobiorcy, będzie obejmowała:
 - 1) audyt potrzeb (zgodnie z regulaminem §2 pkt. 5 - 7) Usługobiorcy wraz z opracowaniem raportu wskazującego na deficyty w zakresie technicznym i/lub osobowym na podstawie którego Koordynator przygotowuje usługę wprost odpowiadającą potrzebom Usługobiorcy („usługa szyta na miarę”),
 - 2) zapewnienie specjalistycznego zaplecza technicznego w postaci licencji/ oprogramowania, specjalistycznego sprzętu i urządzeń technicznych, w tym stacji roboczych i urządzeń peryferyjnych niezbędnych do wdrożenia technologii BIM w działalności Usługobiorcy,
 - 3) zapewnienie wsparcia ekspertów posiadających wiedzę z zakresu technologii BIM, którzy będą aktywnie wspierać Usługobiorców w procesie wdrażania technologii BIM w działalności Usługobiorcy,
 - 4) zapewnienie pracownikom Usługobiorcy, specjalistycznych szkoleń z zakresu BIM,
 - 5) zapewnienie wsparcia technicznego (IT) w procesie wdrażania technologii BIM w działalności Usługobiorcy.
2. Szczegółowe warunki świadczenia przez Koordynatora Klastra usług doradczych określone zostaną z każdym z Usługobiorców odrębnie.

§ 5

„Centrum Kompetencji BIM”

1. W ramach usługi „Centrum Kompetencji BIM” Koordynator Klastra będzie realizował szkolenia, konwersatoria, webinaria, kursy o tematyce bezpośrednio związanej z modelowaniem informacji o budynku, z uwzględnieniem potrzeb Usługobiorców, w szczególności w zakresie:
 - 1) funkcji koordynatora BIM, z uwzględnieniem specyfikacji działania Usługobiorcy,
 - 2) tworzenia i zarządzania konstrukcjami budowlanymi w BIM, w tym obsługa narzędzi zastosowanych do projektowania w BIM, na różnych poziomach szczegółowości w zależności od potrzeb Uczestników (poziom I, II, III),
 - 3) cyfryzacji produktów – Biblioteki BIM,
 - 4) zastosowania metodyki BIM w zamówieniach publicznych,
 - 5) procesu inwestycyjnego w architekturze z wykorzystaniem chmury punktów,
 - 6) skanowania, tworzenia i zarządzania instalacjami, w tym sanitarnymi i elektrycznymi w BIM.
2. Ogólne warunki szkoleń:
 - liczba godzin: średnio 60 szkoleniowych,
 - rodzaj szkolenia: grupowe,
 - liczba osób w grupie: średnio 10 os.,
 - liczba grup szkoleniowych: 12 grup,
 - forma szkolenia: stacjonarne/ zdalne/ hybrydowe,
 - miejsce: budynek demonstracyjny Polskiego Centrum BIM bądź inna sala szkoleniowa według preferencji grupy docelowej.
3. Przed każdym szkoleniem zostanie przeprowadzone badanie potrzeb grupy docelowej, program i forma szkolenia zostanie dostosowana do preferencji uczestników. Po zakończeniu szkolenia zostanie przeprowadzona ocena satysfakcji. Dane uzyskane z etapu demonstracji usługi posłużą do ewaluacji, opracowania i wdrożenia produktu finalnego do oferty Koordynatora.
4. Szczegółowe warunki świadczenia przez Koordynatora Klastra usług szkoleniowych określone zostaną z każdym z Usługobiorców odrębnie.

§ 6

Polskie Centrum BIM – Konfigurator domów

1. Usługa „Polskie Centrum BIM – Konfigurator domów” obejmuje działania marketingowe, w szczególności:
 - 1) cyfryzację dystrybucji produktów oferowanych przez Usługobiorców, poprzez stworzenie elektronicznej bazy produktów wykorzystanych w trakcie konfiguracji projektowanego domu będących składową konfiguratora,
 - 2) dostęp do bazy dostawców produktów, materiałów oraz wykonawców stworzonych na podstawie ofert poszczególnych Usługobiorców,
 - 3) konfigurator projektu gotowego (spójnego produktu) domu, w oparciu o ofertę produktową poszczególnych Usługobiorców,
2. wycenę inwestycji uwzględniającą skonfigurowany zgodnie z indywidualnymi oczekiwaniami projekt gotowy domu w oparciu o cenniki produktów poszczególnych Usługobiorców.
3. Usługa marketingowa świadczona będzie w oparciu o dedykowane interaktywne narzędzie do modelowania przez użytkownika końcowego własnego projektu domu w technologii modułowej lub tradycyjnej z zastosowaniem rozwiązań BIM, w oparciu o udostępnione 30 projektów domów w pięciu stylach, z rozwiązaniami uwzględniającymi indywidualne potrzeby użytkowe i estetyczne oraz możliwości finansowe.
4. Szczegółowe warunki świadczenia usługi marketingowej zostaną określone z każdym z Usługobiorców odrębnie.

§ 7

Dostępność

1. Koordynator Klastra zapewnia równy dostęp do oferowanych usług, o których mowa w § 2 niniejszego Regulaminu, wszystkim zainteresowanym podmiotom (w tym osobom prywatnym) z zachowaniem preferencji dla Usługobiorców będących członkami Polskiego Klastra Budowlanego, którzy wniosą do Projektu wkład własny w wysokości co najmniej 10 % wartości wydatków inwestycyjnych Koordynatora Klastra, liczony od 11.246.700,00 PLN (słownie: jedenaście milionów dwieście czterdzieści sześć tysięcy siedemset złotych 00/100), przy czym preferencyjny dostęp jest proporcjonalny do wniesionego wkładu Usługobiorcy.
2. Równy dostęp jest zapewniony w zakresie:
 - 1) informacji o realizowanych usługach, w tym informacji technicznych (o ile pozyskanie takich informacji nie narusza tajemnicy handlowej Koordynatora Klastra),
 - 2) dostępności terminów i miejsca świadczenia usług,
 - 3) cennika poszczególnych usług, w tym warunków negocjacji cen.
3. Informacja o dostępności usług oferowanych przez Koordynatora, w tym cennik usług, upublicznione będą co najmniej na stronie Polskiego Klastra Budowlanego: www.budowlanyklaster.pl
4. Ceny wskazane w cenniku mogą podlegać w uzasadnionych przypadkach negocjacom, w szczególności ze względu na okres świadczenia usługi.
5. W przypadku zainteresowania Usługą, przewyższającego liczbę dostępną ilość, o pierwszeństwie w dostępie decydowała będzie kolejność zgłoszeń Usługobiorców, z zastrzeżeniem zasady preferencji wskazanej w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. W przypadku rezygnacji z korzystania z usług przez Usługobiorcę, na jego miejsce kwalifikowany będzie kolejny Usługobiorca z listy zainteresowanych, a w przypadku braku takich podmiotów zostanie ogłoszony ponowny nabór.

7. Usługi, o których mowa w § 2 ust. 4 będą świadczone w oparciu o zasoby techniczne i kadrowe pozyskane w ramach projektu. Koordynator Klastra, dopuszcza możliwość nabycia dodatkowych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, którymi nie dysponuje w momencie zawarcia umowy o świadczenie usług albo dysponuje w niewystarczającej ilości, a które są niezbędne do realizacji usługi, jeżeli konieczność zakupu wynika z przeprowadzonego audytu potrzeb Usługobiorcy, a Koordynator Klastra w ramach projektu dysponuje środkami finansowymi.

§ 8

Okres realizacji projektu/ demonstracji usług

1. Projekt realizowany jest w okresie od 01.05.2021 r. do 30.11.2023 r.
2. Niniejszy Regulamin obowiązuje przez cały okres trwania Projektu, a ewentualna zmiana okresu realizacji Projektu nie powoduje konieczności zmiany Regulaminu w zakresie terminu wskazanego w ust. 1.

§ 9

Obowiązki stron

1. Usługobiorca będzie korzystał z usług wskazanych w § 2 ust. 4, świadczonych przez Koordynatora Klastra, na podstawie zawartych z Koordynatorem Klastra umów, deklaracji uczestnictwa (wzór deklaracji uczestnictwa w projekcie stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu), harmonogramu rzeczowo – finansowego (wzór harmonogramu rzeczowo – finansowego stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu).
2. Koordynator Klastra zobowiązany jest do terminowej realizacji Usług oraz stałej współpracy z Usługobiorcą - kontakt telefoniczny oraz drogą elektroniczną.
3. Usługobiorca zobowiązuje się zachować w tajemnicy informacje uzyskane od Koordynatora Klastra, jeśli nie mają one charakteru informacji powszechnie dostępnych i jeśli ich ujawnienie może zagrażać interesowi Koordynatora Klastra.
4. Usługobiorca zobowiązuje się do zachowania warunków poufności, określonych w odrębnej umowie.
5. Koordynator Klastra może korzystać z praw własności intelektualnej i oryginalnych pomysłów powstałych w związku ze świadczeniem usług na rzecz innych Usługobiorców w celach szkoleniowych, **za zgodą Usługobiorcy wskazującą na zakres i przedmiot takiego korzystania**, o ile nie narusza zobowiązania do zachowania poufności zaciągniętego wobec Usługobiorcy.
6. Koordynator Klastra może wykorzystywać w swoich materiałach informacyjnych lub promocyjnych informacje o świadczeniu usług na rzecz Usługobiorcy.

§ 10

Umowa

1. Wszystkie usługi realizowane będą na podstawie pisemnej umowy o świadczenie usług zawartej pomiędzy Koordynatorem Klastra a Usługobiorcą, w której określone są, co najmniej:
 - 1) zakres świadczonych usług,
 - 2) sposób i termin ich realizacji,
 - 3) personalia osób/osoby odpowiedzialnej ze strony Koordynatora Klastra za prawidłową realizację usługi,
 - 4) forma przygotowania raportu lub innego dokumentu potwierdzającego wywiązanie się stron z umowy,

- 5) szczegółową wycenę oraz koszt usługi,
 - 6) warunki płatności,
 - 7) prawa i obowiązki stron umowy.
2. Po zakończeniu realizacji usługi lub pojedynczego jej etapu, Usługobiorca jest zobowiązany wypełnić ankietę ewaluacyjną, monitorującą jakość i efektywność świadczonej usługi. W przypadku uwag do jakości i/lub efektywności świadczonej usługi Koordynator Klastra podejmie czynności mające na celu podniesienie jakości i/lub efektywności świadczonej usługi.
 3. Wraz z zawarciem umowy, Usługobiorca korzystający z usług deklaruje swą gotowość do wzajemnej wymiany informacji i doświadczeń oraz ewentualnej współpracy, opartych każdorazowo na zasadzie dobrowolności.

§ 11

Płatności

1. Świadczenie usług odbywa się za wynagrodzeniem.
2. Usługobiorca obowiązany jest do zapłaty należnego Koordynatorowi Klastra wynagrodzenia, w wysokości ustalonej na podstawie obowiązującego cennika, zgodnie z ustalonym w harmonogramie rzeczowo - finansowym zakresem.
3. Rozliczanie kosztów świadczenia usług następuje na podstawie wystawionej faktury VAT.
4. W przypadku dokonania przedpłaty na poczet świadczenia usług, długość okresu rozliczeniowego określona zostanie w umowie o świadczenie usług zawartych z Usługobiorcą.

§ 12

Warunki korzystania z usług

1. Usługa obejmuje udzielenie rzetelnej i wyczerpującej informacji zainteresowanemu Usługobiorcy, z zachowaniem najwyższej staranności.
2. Usługobiorcy zobowiązani są korzystać ze świadczonych usług zgodnie z ich przeznaczeniem.
3. Koordynator Klastra nie ponosi odpowiedzialności za wady produktu końcowego wytworzonego w ramach korzystania przez Usługobiorcę z usług świadczonych przez Koordynatora Klastra.
4. Usługobiorca korzysta z usług samodzielnie i na własną odpowiedzialność podejmuje decyzje w oparciu o informacje udzielone w ramach usługi.
5. Odpowiedzialność Koordynatora Klastra za wady oprogramowania, sprzętu lub urządzeń technicznych dostarczonych Koordynatorowi Klastra w ramach realizowanego Projektu jest ograniczona i uzależniona od zakresu odpowiedzialności ich dostawcy lub/i producenta. W razie zaistnienia potrzeby, Koordynator Klastra zobowiązuje się przenieść na Usługobiorcę uprawnienia względem dostawcy lub producenta oprogramowania, wynikające z rękojmi i gwarancji, lub/i w razie potrzeby udzielić stosownych upoważnień do realizacji uprawnień z nich wynikających.
6. Koordynator Klastra nie ponosi odpowiedzialności za wady rozwiązań projektowych zastosowanych przez Usługobiorcę w oparciu o Usługi oferowane przez Koordynatora Klastra, w ramach realizowanego Projektu.

§ 13

Dodatkowe

1. Usługobiorca zobowiązany jest do stosowania się do postanowień niniejszego Regulaminu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdują postanowienia umów świadczenia usług zawartych przez Koordynatora Klastra z Usługobiorcami.
3. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie są rozstrzygane przez Koordynatora Klastra.

4. Ostateczna interpretacja postanowień niniejszego Regulaminu należy do Koordynatora Klastra i będzie dokonywana w oparciu o stosowne dokumenty programowe znajdujące się na stronie Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości oraz w oparciu o interpretacje wydawane przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Koordynator Klastra zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu o czym niezwłocznie poinformuje na stronie internetowej: www.budowlanyklaster.pl
6. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 17.09.2021r.

Załączniki:

- 1) Wzór deklaracji udziału w projekcie
- 2) Wzór harmonogramu rzeczowo- finansowego

Załącznik nr 1

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE (WZÓR)

w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, oś priorytetowa II Wsparcie otoczenia i potencjału przedsiębiorstw do prowadzenia działalności B+R, działanie 2.3 Proinnowacyjne usługi dla przedsiębiorstw, poddziałanie 2.3.7 Rozwój potencjału koordynatorów Krajowych Kłastrów Kluczowych

W związku z przygotowywanym przez Koordynatora Polskiego Klastra Budowlanego wnioskiem o dofinansowanie w ramach poddziałania 2.3.7 Rozwój potencjału koordynatorów Krajowych Kłastrów Kluczowych Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020 zgłaszam chęć korzystania z usług, które będą świadczone w ramach Projektu, reprezentowanej przeze mnie firmy:

.....
.....

(proszę podać nazwę, NIP i adres firmy)

Oświadczam, że zostałem/-am poinformowany/-a, że wniesienie środków na poczet wkładu własnego Koordynatora Polskiego Klastra Budowlanego na pokrycie kosztów inwestycyjnych w wysokości co najmniej 10% w odniesieniu do wydatków inwestycyjnych, będzie uprawniało do preferencyjnego korzystania z usług opracowanych w ramach Projektu.

W przypadku zawarcia umowy **deklaruję/ nie deklaruję**¹: wniesienie środków na potrzeby pokrycia wkładu własnego o wartości:

..... zł (słownie: złotych)
(wypełnić jedynie w wypadku deklaracji wniesienia wkładu własnego)

Oświadczam, że zostałem/-am poinformowany/-a o tym, że jednym z głównych celów projektu jest stworzenie usługi cyfryzacji procesu budowlanego w budownictwie - Polskiego Centrum BIM, co pozwoli na rozwój potencjału Koordynatora Krajowego Klastra Kluczowego jakim jest Polski Klaster Budowlany, w zakresie zarządzania klastrem, oraz przyczyni się do rozszerzenia oferty Klastra w zakresie innowacyjnych produktów i usług, oferowanych w szczególności członkom klastra oraz innym zainteresowanym podmiotom. Oferowane produkty i usługi znajdują się w obszarach strategicznych, przewidzianych w ramach polityki rozwoju w oparciu o klastry, w tym w szczególności w zakresie działań cyfryzacji i transformacji cyfrowej oraz transformacji w kierunku przemysłu przyszłości (Przemysł 4.0).

Złożenie niniejszej deklaracji nie jest równoznaczne z korzystaniem z usług, które będą świadczone w Projekcie. Szczegółowe warunki korzystania z usług, które będą świadczone w ramach Projektu, zostaną określone w odrębnej umowie.

Miejscowość i data

Podpis osoby upoważnionej

¹ Niepotrzebne skreślić

Harmonogram rzeczowo-finansowy /.....

II Oś priorytetowa: Wsparcie otoczenia i potencjału przedsiębiorstw do prowadzenia działalności B+R+I

2.3: Proinnowacyjne usługi dla przedsiębiorstw poddziałania / 2.3.7: Rozwój potencjału koordynatorów Krajowych Klastrow Kluczowych

nazwa kosztu	rodzaj pomocy	j.m./grupa	ilość	koszt jednostkowy (netto)	suma kosztów (netto)	kwota dofin.	wkład własny	VAT
				koszty operacyjne (15%):	0,00 zł		0,00 zł	0,00 zł
				suma:	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł

Powyższe dane opracowano w oparciu o szacowanie cenowe i/lub oferty zebrane od potencjalnych wykonawców poszczególnych części zamówienia. Dopuszczalna jest nieznaczna ich zmiana z uwagi na zaistnienie sytuacji niezależnej ze strony PSDiK. Przedstawione wartości zawierają koszty ogólne koordynatora.

.....
CZŁONEK KLASTRA
(miejscowość, data, podpis)