

Regulamin Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie „Sokolski Klub Seniora”

Skróty i pojęcia stosowane w regulaminie:

Osoba bezrobotna – osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Definicja uwzględnia osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajowymi definicjami, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów. Definicja uwzględnia zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu badania aktywności ekonomicznej ludności (BAEL), jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Studenci studiów stacjonarnych uznawani są za osoby bierne zawodowo, nawet jeśli spełniają kryteria dla bezrobotnych zgodnie z ww. definicją. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), należy wykazywać jako osoby bezrobotne.

Osoby bezrobotne niezarejestrowane w ewidencji urzędów pracy – Osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia, która nie jest zarejestrowana w rejestrze urzędu pracy jako bezrobotna. Studenci studiów stacjonarnych uznawani za osoby bierne zawodowo, nawet jeśli spełniają kryteria dla bezrobotnych zgodnie z definicją. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), należy wykazywać jako osoby bezrobotne.

Osoba bierne zawodowa – osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne). Za biernych zawodowo uznaje się m.in. studentów studiów stacjonarnych. Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), uznawane są za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo). Osoby prowadzące działalność na własny rachunek (w tym bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność członek rodziny) nie są uznawane za bierne zawodowo.

Osoba niepełnosprawna - Niepełnosprawnymi są osoby, których stan fizyczny, psychiczny lub umysłowy trwale lub okresowo utrudnia, ogranicza bądź uniemożliwia wypełnianie ról społecznych, a w szczególności ogranicza zdolności do wykonywania pracy zawodowej (Zgodnie z ustawą o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2011, Nr 127, poz. 721 z późn. zm.))

Projekt – oznacza przedsięwzięcie pt. „Sokolski Klub Seniora”

Projektodawca – Polskie Stowarzyszenie Doradcze i Konsultingowe (Lider), Gmina Sokoły (Partner), Centrum Kulturalno- Biblioteczne w Sokołach (Partner),

BO – Beneficjent Ostateczny, czyli osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie

PO PŻ – Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020 - jest krajowym programem operacyjnym współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Najbardziej Potrzebującym, który realizowany jest w oparciu o rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 223/2014 z dnia 11 marca 2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (Dz. Urz. UE L 72 z 12.03.2014 r., str. 1), zwanego dalej rozp. FEAD.

§1 INFORMACJE OGÓLNE

1. Projekt „**Sokolski Klub Seniora**” realizowany jest przez Polskie Stowarzyszenie Doradcze i Konsultingowe (Lider), Gminę Sokoły (Partner) oraz Centrum Kulturalno – Biblioteczne w Sokolach (Partner) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014- 2020, Priorytet VII Poprawa spójności społecznej, Działanie 7.2 Rozwój usług społecznych
2. Biuro Projektu znajduje się w Białymstoku przy ul. Pułkowej 11 (czynne w godz. 8.00 – 16.00) oraz w Sokolach przy ul. Kolejowej 3 (czynne w godz. 9.00- 16.00).
3. Projekt obejmuje swym zasięgiem gminę Sokoły oraz Gminę Kobylin Borzymy.
4. Okres realizacji Projektu: 01.11.2021r. – 31.05.2023r.
5. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014- 2020 (RPOWP 2014-2020).
6. Celem projektu jest zwiększenie dostępności usług społecznych poprzez wsparcie i aktywizację osób i rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w tym: osoby starsze i niepełnosprawne w gminie Sokoły oraz w gminie Kobylin – Borzymy, poprzez stworzenie 40 miejsc opieki w nowoutworzonym ośrodku zapewniającym krótkookresowy pobyt dzienny – Sokolskim Klubie Seniora do dnia 31.05.2023r.

§2 ZAKRES REALIZOWANEGO WSPARCIA

1. W ramach Projektu realizowane będą następujące formy wsparcia:
 - a) Indywidualna Ścieżka Wsparcia – każdy BO objęty zostanie indywidualnym wsparciem psychologa, pracownika socjalnego. Diagnoza będzie obejmowała analizę problemów danej osoby z zakresu integracji społeczno- zawodowej, potencjału, predyspozycji i potrzeb (psycholog, doradca zawodowy, pracownik socjalny)
 - b) Indywidualne wsparcie specjalistyczne– każdy BO zostanie objęty indywidualnym wsparciem specjalistycznym – socjoterapeuty, psychologa, prawnika służącym przywróceniu/ wzmocnieniu kompetencji społecznych, zaradności, samodzielności i aktywności społecznej.
 - c) Zajęcia grupowe:
 - Zajęcia gimnastyczne / gimnastyka rehabilitacyjna
 - Zajęcia taneczne/ zumba

- Aqua aerobic/ wodna gimnastyka
 - Nordic walking
 - Warsztaty komputerowe
 - Warsztaty kulinarne
 - Warsztaty z zakresu rękodzieła
 - Warsztaty muzyczne
 - Warsztaty artystyczne z elementami arteterapii
 - Warsztaty fotograficzne/ kółko fotograficzne
 - Spotkania z ekspertami
 - Wyjazdy kino/teatr/ opera
 - Wyjazdy krajoznawcze
- d) Wernisaż – celem wystawy jest zaprezentowanie swoich prac i nowo zdobytych umiejętności, podniesienie samooceny.
2. Czas trwania jednej godziny szkoleniowej jest zgodny z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie danego szkolenia lub wytycznymi dotyczącymi sposobu realizacji projektu w ramach RPO PW.

§3

ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutacja prowadzona będzie w formie ciągłej w okresie wrzesień 2021r. – grudzień 2022r.
2. Uczestnikiem/czką projektu może zostać osoba, która:
 - a) ukończyła 60 lat (w przypadku kobiet) lub 65 lat (w przypadku mężczyzn)
 - b) zamieszkuje w rozumieniu Kodeksu Cywilnego gminę Sokoły lub gminę Kobylin Borzymyoraz spełnia jeden z poniższych warunków:
 - korzysta ze świadczeń pomocy społecznej lub korzysta z PO PŻ
 - jest osobą zagrożoną ubóstwem lub wykluczeniem społecznym z co najmniej jednego z powodów spośród wskazanych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2004 r. Nr. 64 poz. 593 z późn. zm.) oraz jest osobą niesamodzielną - oświadczenie
3. Warunkiem uczestnictwa w projekcie po spełnieniu warunków określonych w §3 pkt. 2 niniejszego regulaminu, jest wypełnienie i przesłanie pocztą tradycyjną lub złożenie w Biurze Projektu:
 - a. formularza rekrutacyjnego, kompletnie wypełnionego, opatrzonego datą i podpisanego wraz z załącznikami:
 - oświadczeniem uczestnika o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych – opatrzonym datą i podpisanym,
 - zaświadczenie lub oświadczenie potwierdzające status uczestniczki/ uczestnika Projektu jako osoby zagrożonej ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:
 - zaświadczenie o otrzymywanym świadczeniu pomocy społecznej lub inny dokument np. decyzja (jeżeli dotyczy)
 - opinia/ orzeczenie o posiadanej niepełnosprawności (jeżeli dotyczy)
 - zaświadczenie potwierdzające korzystanie z PO PŻ (jeżeli dotyczy)
 - oświadczenie uczestnika potwierdzające jego status (dot. przesłanek dotyczących wykluczenia społecznego)

4. Formularz rekrutacyjny dostępny jest w Biurze Projektu.
5. Ocenie formalnej przejdą wszystkie dokumenty rekrutacyjne – każda osoba będzie miała możliwość uzupełnienia brakujących dokumentów rekrutacyjnych we wskazanym przez zespół projektowy terminie informacje o konieczności uzupełnienia dokumentów będą przekazywane (telefonicznie, e-mailem, listownie).
6. Dokumenty określone w §3 ust. 3 pkt. a) zostaną ocenione przez osoby pracujące przy projekcie.
7. O zakwalifikowaniu do Projektu decydować będzie ilość uzyskanych punktów, zgodnie z następującą punktacją:
 - rozmowa kwalifikacyjna – 1-10pkt.
 - korzystanie z pomocy społecznej – 1pkt.
 - korzystanie z PO PŻ – 1pkt.
 - osoba doświadczająca wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej przesłanki – 1pkt.
 - osoba z orzeczonym stopniem niepełnosprawności – 1pkt.

Na zakończenie procesu rekrutacyjnego stworzona zostanie lista osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz lista rezerwowa. Osoby zakwalifikowane do Projektu zostaną poinformowane o tym fakcie drogą telefoniczną, poprzez e-mail lub pocztą tradycyjną.

8. W przypadku uzyskania przez większą liczbę osób tej samej ilości punktów, o przyjęciu do Projektu decydować będzie pierwszeństwo dostarczenia kompletnych dokumentów rekrutacyjnych.
9. Po zakwalifikowaniu do Projektu BO podpisze deklarację uczestnictwa w Projekcie oraz umowę.

§4

PRAWA I OBOWIĄZKI BENEFICJENTA OSTATECZNEGO

1. Każdy BO ma prawo do:
 - a) udziału w formach wsparcia zgodnie z ustaloną ścieżką wsparcia,
 - b) otrzymania materiałów szkoleniowych i innych pomocy dydaktycznych przewidzianych w budżecie projektu,
 - c) skorzystania z bezpłatnego transportu z miejsca zamieszkania do miejsca realizacji zajęć grupowych
2. BO nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów związanych z uczestnictwem w projekcie, każdy BO ma obowiązki:
 - a) złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych,
 - b) zapoznania się z niniejszym regulaminem i przestrzegania go,
 - c) uczestniczenia we wszystkich zajęciach w ramach projektu, a swoją obecność potwierdzać własnoręcznym podpisem na liście obecności,
 - d) wypełniania w trakcie trwania zajęć ankiet ewaluacyjnych i testów sprawdzających,

- e) wypełniania wszelkich dokumentów związanych z organizacją Projektu dotyczących jego osoby,
- f) odbioru, za potwierdzeniem, wszelkich materiałów i certyfikatów,
- g) uczestniczenia w zajęciach,
- h) usprawiedliwienia wszystkich nieobecności w terminie do 7 dni od daty zaistnienia zdarzenia (np. poprzez okazanie zaświadczenia od lekarza).

§5

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Sprawy nie uregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są decyzją Koordynatora Projektu.
2. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji projektu.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
4. Projektodawca zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu na skutek zmian w przepisach. Zmieniony Regulamin będzie każdorazowo zamieszczany na stronie internetowej projektu.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie uczestnika projektu